



CONSILIUM REVIZIJA d.o.o. Rijeka
za reviziju i poslovno savjetovanje
MB: 2578158, OIB: 54237956755
Ignacija Henckea 1, 51000 Rijeka
Tel. / Fax. 051 311 073
Tel. 099 6724 649 / 099 2626 003
e-mail: consilium.revizija@ri.t-com.hr
Žiro račun IBAN HR9723600001102110393
Zagrebačka banka d.d. Rijeka
www.consilium-revizija.hr

**TURISTIČKA ZAJEDNICA
PRIMORSKO - GORANSKE ŽUPANIJE**

OIB: 64927145649

Financijski izvještaji
za godinu završenu 31. prosinca 2021.
s Izvještajem neovisnog revizora
o obavljenoj reviziji godišnjih financijskih izvještaja

	<i>Stranica</i>
Odgovornost osobe ovlaštene za zastupanje za financijske izvještaje	1
Izvešće neovisnog revizora o obavljenoj reviziji	2 - 3
Izveštaj o prihodima i rashodima za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine	4 - 6
Bilanca na dan 31. prosinca 2021. godine	7 - 10
Bilješke uz financijske izvještaje	11 - 24

Odgovornost osobe ovlaštene za zastupanje za financijske izvještaje

Temeljem hrvatskog Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14) i Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15; 115/18) za sastavljanje financijskih izvještaja odgovorna je osoba koja rukovodi službom računovodstva, odnosno koja vodi računovodstvene poslove neprofitne organizacije ili druga stručna pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno vođenje računovodstva.

Zakonski zastupnik / osoba ovlaštena za zastupanje kao odgovorna osoba potpisuje financijske izvještaje i odgovorna je za njihovu vjerodostojnost i predaju.

Osoba ovlaštena za zastupanje razumno očekuje da neprofitna organizacija TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, zakonski zastupnik i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi i sastavljanju financijskih izvještaja odgovorna osoba je odgovorna :

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako značajno odstupanje obznani i objasni u financijskim izvještajima; te
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu trajnosti poslovanja, osim ako je to neprimjereno da će neprofitna organizacija TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Odgovorna osoba je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14), te za čuvanje imovine neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, kao i poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Zakonski zastupnik / Osoba ovlaštena za zastupanje:

Irena Peršić Živadinov, Direktorica



TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

Nikole Tesle 2

51 410 Opatija

23. lipnja 2022. godine

Izvešće neovisnog revizora o obavljenoj reviziji

Zakonskom predstavniku TURISTIČKE ZAJEDNICE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih godišnjih financijskih izvještaja neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE za 2021. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2021. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima. Prema našem mišljenju, godišnji financijski izvještaji neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE za godinu završenu 31. prosinca 2021. sastavljeni su, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su podrobnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostala pitanja

Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija primijenjen pri sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE za godinu završenu 31. prosinca 2021. i na koje se odnosi naše izvješće neovisnog revizora, predstavlja okvir sukladnosti kojim se zahtijeva objavljivanje samo onih informacija koje propisuje taj Zakon. Zbog toga, sukladno tom Zakonu nisu u Bilješkama objavljene sve informacije koje su inače nužne za pružanje objektivne i realne slike financijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, kao što su primjerice informacije o primijenjenom okviru financijskog izvještavanja, primijenjenim računovodstvenim politikama, povezanim strankama, događajima nakon datuma bilance, primjenjivosti i primjenom temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja, značajnim neizvjesnostima povezanih s primjenom temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja, kao i druge informacije nužne za fer prezentaciju godišnjih financijskih izvještaja.

Odgovornost neprofitne organizacije za godišnje financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO - GORANSKE ŽUPANIJE odgovoran je za godišnje financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za

omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške. Oni koji su zaduženi za upravljanje neprofitnom organizacijom TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila neprofitna organizacija TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja


Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja. Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika.
- ocjenjujemo razumnost računovodstvenih procjena koje je dao zakonski zastupnik neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE.
- i s tim povezanih objava.


Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i pitanja u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

U Rijeci, 23. lipnja 2022. godine

Consilium revizija d.o.o. Rijeka

Član Uprave i
ovlašteni revizor:

Zdravko Puget

 **Consilium
Revizija**
CONSILIUM REVIZIJA d.o.o. za reviziju
i poslovno savjetovanje, RIJEKA

Član Uprave i
ovlašteni revizor:

Lara Črjak

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

Naziv obveznika: TZ PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

Poštanski broj: 51410

Mjesto: OPATIJA

Adresa sjedišta: NIKOLE TESLE 2

Račun (IBAN): HR5324020061100111382

RNO broj: 0097691

Šifra djelatnosti: 9411

Matični broj: 0877638

Šifra grada/općine: 302

OIB: 64927145649

Oznaka razdoblja: 2021-12

Šifra županije: 8

Verzija Excel datoteke: 8.0.2.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	14 252 826	15 895 960	111,5
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0	0	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003	0	0	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	0	0	-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	2 647 661	2 073 118	78,3
3211	Članarine	006	2 647 661	2 073 118	78,3
3212	Članski doprinosi	007	0	0	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	7 285 158	11 163 583	153,2
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	0	0	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	7 285 158	11 163 583	153,2
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	2 881	6 149	213,4
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	2 881	6 149	213,4
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	0	0	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0	0	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	2 066	5 150	249,3
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	0	0	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	815	999	122,6
3416	Prihodi od dividendi	018	0	0	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	0	0	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0	0	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0	0	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	0	0	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	0	0	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	2 914 074	922 470	31,7
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	2 878 092	514 715	17,9
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	0	0	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	50 000	100 000	200,0
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	0	0	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	028	2 828 092	414 715	14,7
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	35 982	400 067	1 111,9
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	0	0	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	35 982	400 067	1 111,9
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0	0	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	0	0	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	0	0	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	0	0	-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0	7 688	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	0	7 688	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	0	0	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	1 403 054	1 730 640	123,3
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	1 378 037	1 730 640	125,6
3611	Prihodi od naknade šteta	042	0	0	-
3612	Prihod od refundacija	043	1 378 037	1 730 640	125,6
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0	0	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	25 017	0	0,0
3631	Otpis obveza	046	0	0	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	0	0	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	25 017	0	0,0
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0	0	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	0	0	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	0	0	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	ACP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvjestajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	0	0	-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	8 058 447	10 939 654	135,8
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	056	1 930 250	2 147 488	110,9
411	Plaće (AOP 057 do 060)	058	1 589 235	1 672 655	106,0
4111	Plaće za redovan rad	057	1 569 235	1 672 655	106,6
4112	Plaće u naravi	059	0	0	-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	0	0	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	0	0	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	63 500	158 336	249,3
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	303 515	316 477	104,3
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	303 515	316 477	104,3
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	0	0	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	0	0	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	0	0	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	5 854 307	8 508 165	145,3
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	069	113 047	86 834	78,8
4211	Službena putovanja	069	68 476	37 344	54,5
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	44 571	49 490	111,0
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	0	0	-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	212 910	302 548	142,1
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	212 910	302 548	142,1
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	0	0	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	0	0	-
4224	Ostale naknade	076	0	0	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0	0	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	0	0	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	0	0	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	0	0	-
4234	Ostale naknade	081	0	0	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	20 574	0	0,0
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	0	0	-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	20 574	0	0,0
4243	Naknade ostalih troškova	085	0	0	-
4244	Ostale naknade	086	0	0	-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	5 172 929	7 692 228	148,7
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	190 391	208 388	108,4
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	81 297	53 294	87,0
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	2 602 944	5 893 439	218,7
4254	Komunalne usluge	091	15 880	12 473	78,5
4255	Zakupnine i najamnine	092	465 059	445 296	91,8
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	0	0	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	393 443	440 951	112,1
4258	Računalne usluge	095	112 138	153 024	136,5
4259	Ostale usluge	096	1 311 807	687 365	52,4
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	85 787	135 892	156,6
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	72 673	113 966	156,6
4262	Materijal i sirovine	099	0	0	-
4263	Energija	100	13 999	18 166	129,8
4264	Sitan inventar i auto gume	101	115	3 760	3 289,6
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	247 760	290 663	117,3
4291	Premije osiguranja	103	26 932	22 332	82,9
4292	Reprezentacija	104	154 449	175 148	113,4
4293	Članarine	105	44 356	31 473	71,0
4294	Kotizacije	106	12 758	18 575	145,6
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	9 285	43 135	465,6
43	Rashodi amortizacije	108	87 375	63 712	72,9
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	33 519	19 089	56,9
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	0	0	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	5 989	0	0,0
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	5 989	0	0,0
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	0	0	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	0	0	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	27 530	19 089	69,3
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	13 103	9 115	69,6
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	13 982	9 965	71,3
4433	Zatezne kamate	118	445	9	2,0
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0	0	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	25 000	196 500	786,0
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	25 000	196 500	786,0
4511	Tekuće donacije	122	25 000	196 500	786,0
4512	Stipendije	123	0	0	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	0	0	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0	0	-

Racun iz rac. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
4521	Kapitalne donacije	126	0	0	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	0	0	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	122.296	4.720	3,9
461	Kazne, penali i naknade šteta (AOP 130 do 133)	129	0	1.220	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0	1.220	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	0	0	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	0	0	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	0	0	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	122.296	3.500	2,9
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	3.821	0	0,0
4622	Otpisana potraživanja	136	105.030	0	0,0
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	0	0	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	13.445	3.500	26,0
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0	0	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0	0	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	0	0	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	0	0	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	0	0	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0	0	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	8.058.447	10.939.654	135,6
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	6.194.379	4.956.306	80,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0	0	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	1.925.563	8.119.942	421,7
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0	0	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	0	0	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	8.119.942	13.076.248	161,0
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0	0	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	3.777.280	8.429.241	223,2
11	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	14.948.471	15.639.229	104,6
11	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	10.296.510	10.037.513	97,5
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	8.429.241	14.030.957	166,5
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	11	11	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	11	11	100,0
	Broj volontera	162	0	0	-
	Broj sati volontiranja	163	0	0	-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine		Indeks (5/4)
051	Građevinski objekti u pripremi	164	0	0	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	0	0	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	0	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	0	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	0	0	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	0	0	-
Opis stavke		AOP	Stanje u siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
Stanje zaliha		170	0	0	-
Kontrolni zbroj (AOP 180 do 170)		171	22	22	100,0

Zakonski zastupnik: Irena Peršić Živadinov

Datum: 22.02.2022.

Osoba za kontakt: MARINA STIPANIĆ

Telefon: 051272559

Telefax: 051272559

Adresa e-pošte: marina@kvarner.hr

Potpis zakonskog zastupnika

Vrsta posla: 708

Obrazac
BIL-NPF**BILANCA**

Stanje na dan: 31.12.2021.

Naziv obveznika: TZ PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

Poštanski broj: 51410

Mjesto: OPATIJA

Adresa sjedišta: NIKOLE TESLE 2

Račun (IBAN): HR5324020061100111382

RNO broj: 0097691

Šifra djelatnosti: 9411

Matični broj: 0877638

Šifra grada/općine: 302

OIB: 64927145649

Oznaka razdoblja: 2021-12

Šifra županije: 8

Verzija Excel datoteke: 6.0.2.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)				
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	001	9 971.534	14.591.171	146,3
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	002	461.355	374.676	81,2
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	003	224.171	167.621	70,3
0111	Zemljište	004	0	0	
0112	Rudna bogatstva	005	0	0	
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	006	0	0	
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	007	0	0	
0121	Patenti	008	1 256.890	1.256.890	100,0
0122	Koncesije	009	0	0	
0123	Licence	010	0	0	
0124	Ostala prava	011	0	0	
0125	Goodwill	012	1 256.890	1.256.890	100,0
0126	Osnivački izdaci	013	0	0	
0127	Izdaci za razvoj	014	0	0	
0128	Ostala nematerijalna imovina	015	0	0	
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	016	0	0	
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	017	1 032.719	1.099.269	106,4
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	018	237.184	217.055	91,5
0211	Stambeni objekti	019	0	0	
0212	Poslovni objekti	020	0	0	
0213	Ostali građevinski objekti	021	0	0	
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	022	0	0	
0221	Uredska oprema i namještaj	023	872.052	909.092	104,2
0222	Komunikacijska oprema	024	807.605	844.646	104,6
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	025	3.698	3.698	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	026	0	0	
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	027	0	0	
0226	Sportska i glazbena oprema	028	0	0	
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	029	0	0	
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	030	60.749	60.748	100,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	031	0	0	
0232	Ostala prijevozna sredstva	032	0	0	
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	033	0	0	
0241	Knjige u knjižnicama	034	17.600	17.600	100,0
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	035	0	0	
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	036	17.600	17.600	100,0
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	037	0	0	
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	038	0	0	
0251	Višegodišnji nasadi	039	0	0	
0252	Osnovno stado	040	0	0	
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	041	0	0	
0261	Ulaganja u računalne programe	042	22.105	22.105	100,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	043	22.105	22.105	100,0
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	044	0	0	
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	045	0	0	
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	046	674.573	731.742	108,5
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	047	0	0	
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	048	0	0	
		049	0	0	

0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	0	0	
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	0	
041	Zalihe sitnog inventara	052	0	0	
042	Sitni inventar u uporabi	053	53 950	57 710	107,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	53 950	57 710	107,0
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0	0	
051	Crtačvinski objekti u pripremi	056	0	0	
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	0	0	
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	0	0	
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	0	0	
0542	Osnovno stado u pripremi	061	0	0	
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	0	0	
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	0	0	
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0	0	
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	0	0	
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	0	0	
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	0	0	
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	0	0	
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0	0	
0621	Proizvodnja u tijeku	071	0	0	
0622	Gotovi proizvodi	072	0	0	
063	Roba za daljnju prodaju	073	0	0	
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	9 510 179	14 216 495	149,5
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	8 429 241	14 030 957	166,5
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	8 427 768	14 029 188	166,5
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	8 427 768	14 029 188	166,5
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	0	0	
1113	Prijelazni račun	079	0	0	
112	Izdvojena novčana sredstva	080	0	0	
113	Novac u blagajni	081	1 473	1 769	120,1
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0	0	
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	9 941	6 440	64,8
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0	0	
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	0	0	
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	0	0	
122	Jamčevni polozi	087	0	0	
123	Potraživanja od radnika	088	0	318	
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	8 780	5 927	67,5
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	5 231	5 231	100,0
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	2 853	0	0,0
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	0	0	
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	0	0	
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	696	696	100,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	1 161	194	16,7
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	1 161	194	16,7
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0	0	
1293	Potraživanja za predujmove	098	0	0	
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	0	0	
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	0	0	
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	0	0	
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	0	0	
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	0	0	
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	
1411	Čekovi-tuzemni	107	0	0	
1412	Čekovi-inozemni	108	0	0	
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	0	0	
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	0	0	
143	Mjenica (AOP 113+114)	112	0	0	
1431	Mjenice – tuzemne	113	0	0	
1432	Mjenice – inozemne	114	0	0	
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	
1441	Obveznice – tuzemne	116	0	0	
1442	Obveznice – inozemne	117	0	0	
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	0	0	

1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	0	0	
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0	0	
1461	Ostali tuземni vrijednosni papiri	122	0	0	
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	0	0	
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	0	0	
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0	0	
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0	0	
1511	Dionice i udjeli u glavnici tužemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	0	0	
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	0	0	
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0	0	
1521	Dionice i udjeli u glavnici tužemnih trgovačkih društava	130	0	0	
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	0	0	
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	0	0	
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	1 046 812	160 616	15,3
161	Potraživanja od kupaca	134	374 314	160 616	42,9
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0	0	
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	0	0	
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0	0	
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	0	0	
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	0	0	
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	672 498	0	0,0
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0	0	
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	24 185	18 482	76,4
191	Rashodi budućih razdoblja	143	5 014	18 482	368,6
192	Nedospjela naplata prihoda	144	19 171	0	0,0
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)					
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	145	9.971.534	14.591.171	146,3
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	146	1.633.893	1.358.834	83,2
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	147	464.318	1.345.278	289,7
2411	Obveze za plaće – neto	148	160.936	169.886	105,6
2412	Obveze za naknade plaća – neto	149	99.468	103.817	104,4
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	150	0	194	
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	151	0	0	
2415	Obveze za doprinose iz plaća	152	11.046	11.680	105,7
2416	Obveze za doprinose na plaće	153	27.628	28.874	104,5
2417	Ostale obveze za radnike	154	22.794	23.821	104,5
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	155	0	1.500	
2421	Naknade troškova radnicima	156	300.850	1.140.959	379,2
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	157	3.758	4.341	115,5
2423	Naknade volonterima	158	22.612	24.802	109,7
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	159	0	0	
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	160	0	0	
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	161	249.369	807.669	323,9
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	162	0	105.267	
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	163	25.111	198.880	792,0
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	164	1.967	0	0,0
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	165	0	0	
2443	Obveze za ostale financijske rashode	166	0	0	
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	167	1.967	0	0,0
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	168	0	0	
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	169	0	0	
2491	Obveze za poreze	170	585	34.433	6.094,3
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	171	0	0	
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	172	585	34.433	6.094,3
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	173	0	0	
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	174	0	0	
2511	Obveze za čekove – tužemne	175	0	0	
2512	Obveze za čekove – inozemne	176	0	0	
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	177	0	0	
2521	Obveze za mjenice – tužemne	178	0	0	
2522	Obveze za mjenice – inozemne	179	0	0	
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	180	0	0	
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	181	0	0	
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	182	0	0	
2611	Obveze za kredite u zemlji	183	0	0	
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	184	0	0	
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	185	0	0	
2621	Obveze za zajmove u zemlji	186	0	0	
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	187	0	0	
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	188	0	0	
		189	0	0	

29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	1.169.575	13.556	1,2
291	Odgodeno plaćanje rashoda	191	0	0	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	1.169.575	13.556	1,2
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0	0	-
2922	Odgodeno priznavanje prihoda	194	1.169.575	13.556	1,2
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	8.337.841	13.232.337	158,7
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	217.699	156.089	71,7
511	Vlastiti izvori	197	217.699	156.089	71,7
512	Revalorizacijska rezerva	198	0	0	-
5221	Višak prihoda	199	8.119.942	13.076.248	161,0
5222	Manjak prihoda	200	0	0	-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
81	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	0	0	-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0	0	-

Potpis zakonikog zastupnika

Zakonski zastupnik: Irena Peršić Živadinov

Datum: 22.02.2022.

Osoba za kontakt: MARINA STIPANIĆ

Telefon: 051272559

Telefax: 051272559

Adresa e-pošte: marina@kvamer.hr

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI IZ UPISNIH REGISTRA

Turistička zajednica Primorsko-goranske županije, OIB 64927145649, RNO broj 0097691 upisana je u Registar kod nadležnog tijela državne uprave.

Turistička zajednica Primorsko-goranske županije kao pravna osoba upisana je u Upisnik turističkih zajednica koji vodi ministarstvo nadležno za poslove turizma, pod upisnim brojem 85.

Dr.sc. Irena Peršić Živadinov, direktorica Turističke zajednice Primorsko-goranske županije upisana je u Upisnik kao osoba ovlaštena za zastupanje s danom 16.04.2012. godine.

DJELATNOSTI PREMA NKD

Prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti, Turističkoj zajednici Kvarnera je dodijeljena šifra djelatnosti 9411 - Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca.

1.2. ZAKONSKI OKVIR I DEFINICIJA PRAVNOG OBLIKA

Turistička zajednica Kvarnera je utemeljena na Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 - 42/20)

Turistička zajednica Kvarnera je organizacija koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta, a osniva se radi promicanja i razvoja turizma Republike Hrvatske i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske usluge i usluge u turizmu ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na način da upravlja destinacijom na razini za koju je osnovana.

Turistička zajednica Kvarnera osnovana je kao regionalna destinacijska menadžment organizacija za područje Primorsko-goranske županije.

1.3. ZASTUPANJE

Direktor zastupa Turističku zajednicu Kvarnera, organizira i rukovodi radom i poslovanjem, provodi odluke Turističkog vijeća i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje i zakonitost rada Turističke zajednice Kvarnera. Za svoj rad odgovara Turističkom vijeću i predsjedniku Zajednice.

1.4. POREZNI STATUS

POREZ NA DODANU VRIJEDNOST (PDV)

Poreznim rješenjem Klasa: UP/I-410-19/2014-003/000006, URBROJ: 513-007-08-006-2014-0002 od 09.01.2014. godine TZ Kvarnera je dodijeljen PDV identifikacijski broj HR64927145649 za potrebe PDV-a s obzirom da prima usluge iz EU za koje je primatelj obavezan platiti PDV, te je slijedom toga nastala obveza obračuna PDV-a na zaprimljene usluge iz inozemstva.

1.5. BROJ ZAPOSLENIH ZAJEDNICE

Na 31.12. tekuće godine Turistička zajednica Kvarnera zapošljavala je 11 radnika.

2. ZAKONSKI OKVIR FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

Financijski izvještaji neprofitnih organizacija sastavljaju se sukladno:

- Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih org. (NN 121/14)
- Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15 - 103/18)
- Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (NN 31/15-67/17)
- Pravilniku o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15)

Iznosi u financijskim izvještajima iskazani su temeljem vjerodostojne poslovne dokumentacije.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

OKVIR ZA KNJIŽENJE POSLOVNIH DOGAĐAJA

Osnovna računovodstvena pravila proistječu iz odredbi Zakona i pratećih pravilnika te definiranja pojedinih stavki kroz pojašnjenja zadanog računskog plana neprofitne organizacije kojeg su sve neprofitne organizacije obvezne primjenjivati. Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

U daljem navodimo osnovna pravila po skupinama stavki financijskih izvještaja.

3.1. ISKAZIVANJE IMOVINE

Imovina jesu resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti. Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti. Po vrsti i funkciji imovina se dijeli na neproizvedenu i proizvedenu te financijsku i nefinancijsku imovinu, a po vijeku trajanja na dugotrajnu i kratkotrajnu. Kod dugotrajne imovine vijek upotrebe je duži od jedne godine i duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik. Početno se iskazuje po nabavnoj vrijednosti, odnosno po procijenjenoj vrijednosti. Imovina se iskazuje po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

NEPROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA

Neproizvedena dugotrajna imovina sastoji se od materijalne i nematerijalne imovine.

Materijalna imovina obuhvaća prirodna bogatstva nad kojim neprofitna organizacija ima pravo vlasništva. Građevinski objekti koji se grade u svrhu poboljšanja kvalitete, povećanja produktivnosti zemljišta ili sprečavanja erozije i drugih oblika uništavanja evidentiraju se kao povećanje vrijednosti zemljišta.

Nematerijalna imovina obuhvaća patente, koncesije, licence te uz ostala slična prava i goodwill.

DUGOTRAJNA (NEPROIZVEDENA I PROIZVEDENA) NEFINANCIJSKA IMOVINA

Dugotrajna nefinancijska materijalna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 3.500 kn otpisuje se jednokratno, stavljanjem u upotrebu, uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe. Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe. Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu, prema amortizacijskim stopama, sukladno definiranom vijeku trajanja pojedine dugotrajne imovine. Iznimno, vrijednosti zemljišta, obnovljivih prirodnih bogatstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravlja se. Osnovica za ispravak

vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost.

Proizvedena materijalna dugotrajna imovina

Proizvedena dugotrajna imovina sastoji se od građevinskih objekata, postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti, te nematerijalne proizvedene imovine. Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od vrijednosti zemljišta, tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost.

Proizvedena nematerijalna dugotrajna imovina

Nematerijalna proizvedena imovina sastoji se od ulaganja u računalne programe, umjetnička, literalna i znanstvena djela i slično. Ulaganja u računalne programe obuhvaćaju troškove kupnje ili nastale vlastite troškove izrade i razvoja programa.

KNJIGE, UMJETNIČKA DJELA I OSTALE IZLOŽBENE VRIJEDNOSTI

Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti jesu predmeti koji se izlažu sa ciljem pružanja usluga stanovništvu. Kada se navedeni predmeti čuvaju pohranjeni i ne koriste u procesu pružanja usluga, evidentiraju se kao pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti.

PLEMENITI METALI

Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti sastoji se od vrijednosti koje se čuvaju pohranjene i ne koriste u obavljanju djelatnosti. Ove vrijednosti su: plemeniti metali, drago kamenje, pohranjene knjige, umjetnička djela i slično.

SITNI INVENTAR

Sitni inventar sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. Sitni inventar je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 3.500,00 kn može pratiti izdvojeno od dugotrajne imovine. Sitni inventar otpisuje se jednokratno stavljanjem u uporabu ili kalkulatивно razmjerno trošenju. Sitni inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

NEFINANCIJSKA IMOVINA U PRIPREMI

Nefinancijska imovina u pripremi sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine. Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva nefinancijske imovine kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

KRATKOTRAJNA NEFINANCIJSKA IMOVINA

Kratkotrajna nefinancijska imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji u roku kraćem od godinu dana. Glede troška nabave vrijede odredbe za dugotrajnu nefinancijsku imovinu.

Proizvedena materijalna kratkotrajna imovina

Proizvedena kratkotrajna imovina sadrži: zalihe za obavljanje djelatnosti, proizvodnju i proizvode te robu za daljnju prodaju. Zalihe su dobra koja se čuvaju u procesu obavljanja posla (proizvodnje i/ili pružanja usluga), za preraspodjelu drugima i za uporabu u izvanrednim situacijama. Proizvodnja u tijeku sastoji se od dobara čiji proces proizvodnje nije dovršen. Gotovi proizvodi jesu proizvodi za koje je završen proces proizvodnje te se mogu dalje prodavati, preraspodjeljivati ili koristiti. Roba za daljnju prodaju su dobra koja su kupljena u svrhu daljnje prodaje.

NOVAC

Novac u banci i blagajni, obuhvaća novac u banci, novac u blagajni, izdvojena novčana sredstva te novac i vrijednosnice u blagajni. Izdvojena novčana sredstva jesu sredstva izdvojena na poseban račun radi osiguranja plaćanja na temelju izdanih čekova, trezorskih

zapisa, mjenica, akreditiva, obveznica i slično.

DEPOZITI JAMČEVNI POLOZI I POTRAŽIVANJA OD RADNIKA TE ZA VIŠE PLAĆENE POREZE I OSTALO

Depoziti jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo sadrži: depozite u bankama i ostalim financijskim institucijama, jamčevne pologe, potraživanja od radnika, potraživanja za više plaćene poreze i doprinose te ostala potraživanja. Depoziti su oblik potraživanja na temelju pologa novca kod depozitara – banke i ostalih financijskih institucija. Jamčevni polozi su jamčevine, odnosno kaucije dane kao osiguranje izvršenja ugovorne obveze.

ZAJMOVI

Zajmovi obuhvaćaju dane zajmove klasificirane prema primateljima i to: građanima i kućanstvima, pravnim osobama koje obavljaju poduzetničku djelatnost i ostalim subjektima

VRIJEDNOSNI PAPIRI

Vrijednosni papiri sadrže vrijednosne papire klasificirane prema vrstama financijskih instrumenata, a kojima se ne stječe vlasništvo.

DIONICE

Dionice i udjeli u glavnici, sastoji se od dionica i udjela u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija te trgovačkih društava.

POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE POSLOVANJA

Potraživanja za prihode poslovanja sadrže potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine te ostala nespomenuta potraživanja.

RASHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA I NEDOSPJELA NAPLATA PRIHODA

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja), sadrže: unaprijed plaćene rashode koji se ne odnose na izvještajno razdoblje i prihode koji pripadaju određenom obračunskom razdoblju, ali u tom razdoblju nije dospjela njihova naplata ili nisu mogli biti izdani računi.

3.1. ISKAZIVANJE OBVEZA

Obveze su neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa. Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

OBVEZE ZA RASHODE

Obveze za rashode sadrže obveze za: radnike, materijalne rashode, financijske rashode, prikupljena sredstva pomoći, kazne i naknade šteta te ostale tekuće obveze. Obveze za prikupljena sredstva pomoći (područjima pogođenim prirodnim katastrofama, skupinama stanovništva s posebnim potrebama, institucijama za nabavu medicinske opreme i slično) evidentiraju se u trenutku primitka novca ili druge vrste imovine. Kada neprofitna organizacija prikupljena sredstva pomoći proslijedi krajnjim korisnicima priznaju se rashodi za danu donaciju i prihodi od donacija. Obveze za kamate po izdanim vrijednosnim papirima iskazuju se na računima za rashode poslovanja. Obveze za kamate po primljenim kreditima i zajmovima evidentiraju se na računima obveza za rashod poslovanja.

OBVEZE ZA VRIJEDNOSNE PAPIRE

Obveze za vrijednosne papire obuhvaćaju obveze za vrijednosne papire klasificirane prema vrstama financijskih instrumenata.

OBVEZE ZA KREDITE I ZAJMOVE

Obveze za kredite i zajmove obuhvaćaju obveze koje neprofitna organizacija ima za primljene kredite i zajmove.

ODGOĐENO PLAĆANJE RASHODA I PRIHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (pasivna vremenska razgraničenja) sadrže: rashode koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje te prihode koji su naplaćeni ili obračunati u tekućem razdoblju, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje.

3.2. ISKAZIVANJE PRIHODA

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine. Prihodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja. Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja

PRIHODI OD PRODAJE ROBA I PRUŽANJA USLUGA (RECIPROČNI)

Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga, obuhvaća prihode koje neprofitna organizacija ostvari od kupaca prodajom roba i/ili pružanjem usluga.

PRIHODI OD ČLANARINA I ČLANSKIH DOPRINOSA (NERECIPROČNI)

Prihodi od članarina i članskih doprinosa, obuhvaća prihode koji se ostvaruju od obveznih kontinuiranih uplata članova neprofitne organizacije.

PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA (NERECIPROČNI)

Prihodi po posebnim propisima obuhvaćaju prihode po posebnim propisima iz proračuna i iz ostalih izvora. Prihodi po posebnim propisima iz proračuna jesu prihodi koje neprofitna organizacija ostvaruje u skladu sa zakonima i drugim propisima iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora jesu prihodi koje neprofitna organizacija ostvaruje u skladu sa zakonima i drugim propisima od pravnih i/ili fizičkih osoba.

PRIHODI OD IMOVINE (RECIPROČNI)

Prihodi od imovine obuhvaćaju prihode od financijske i prihode od nefinancijske imovine. Prihodi od financijske imovine jesu: kamate (za dane kredite i zajmove, po vrijednosnim papirima, na oročena sredstva i depozite po viđenju, zatezne kamate), pozitivne tečajne razlike, dividende, dobit trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija. Prihodi od nefinancijske imovine jesu: prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine te ostali prihodi od nefinancijske imovine.

PRIHODI OD DONACIJA (NERECIPROČNI)

Prihodi od donacija obuhvaćaju novac i drugu imovinu koju bez obveze vraćanja ili protučinidbe, neprofitna organizacija dobije iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, od inozemnih vlada i međunarodnih institucija, od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba te od građanstva i kućanstva.

OSTALI PRIHODI (RECIPROČNI I NERECIPROČNI)

Ostali prihodi sadrže prihode od naknade šteta i refundacija te prihode od prodaje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine. Unutar ove skupine evidentira se otpis obveza i naplaćena potraživanja.

PRIHODI OD POVEZANIH NEPROFITNIH ORGANIZACIJA (NERECIPROČNI)

Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija obuhvaćaju tekuće i/ili kapitalne prijenose koje neprofitna organizacija ostvari od drugih neprofitnih organizacija s kojima je povezana osnivačkim, odnosno drugim općim aktima.

3.3. ISKAZIVANJE RASHODA

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

Rashodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja što znači da se:

- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashodi priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe

RASHODI ZA RADNIKE

Rashodi za radnike sadrže: plaće (u bruto iznosu), ostale rashode za radnike, nagrade (jubilarne nagrade, prigodne godišnje nagrade, nagrade za radne rezultate i slično), darove (radnicima, djeci radnika i slično), otpremnine, smrtni slučaj, naknade za prehranu, te doprinose na plaću.

Plaće za redovan rad obuhvaćaju plaće te naknade plaća: za bolovanja, godišnji odmor, plaćene izostanke i ostale naknade plaća. Plaće u naravi jesu dobra i usluge određene novčane vrijednosti koje neprofitna organizacija daje radnicima za obavljene rad, a oni ih koriste u slobodno vrijeme i za zadovoljavanje vlastitih potreba.

MATERIJALNI RASHODI

Materijalni rashodi obuhvaćaju troškove korištenja usluga i dobara potrebnih za redovno funkcioniranje i obavljanje djelatnosti. Naknade troškova radnicima, uključuju rashode za službena putovanja, rashode za prijevoz te rashode za stručno usavršavanje radnika.

Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa, uključuju naknade za rad i davanja uz naknade za rad (porezi, doprinosi i sl.), naknade za službena putovanja te ostale naknade.

Tekuće i investicijsko održavanje, podrazumijeva kontinuirane aktivnosti kojima se imovina održava ili vraća u funkcionalno stanje, kao što su: servisiranje uređaja i opreme, uređenje unutarnjih i vanjskih zidova, popravci i zamjena dotrajalih dijelova, periodični remont opreme i slično.

RASHODI AMORTIZACIJE

Rashodi amortizacije obuhvaćaju trošak nabave dugotrajne imovine koja se amortizira u vijeku uporabe prema propisanim stopama amortizacije. Amortizacija se počinje obračunavati od prvog idućeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je imovina predana u uporabu po propisanim amortizacijskim stopama.

FINANCIJSKI RASHODI I TEČAJNE RAZLIKE

Financijski rashodi obuhvaćaju rashode za kamate – za izdane vrijednosne papire i za primljene kredite i zajmove, rashode za bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i efekte primljene valutne klauzule, zatezne kamate te ostale nespomenute financijske rashode. Tečajna razlika nastaje isključivo u transakcijama u stranoj valuti uslijed promjene u valutnom tečaju između datuma transakcije i datuma podmirenja stavki proizašlih iz transakcija ili datuma usklađenja vrijednosti novčanih sredstava izraženih u stranoj valuti. Pozitivna tečajna razlika evidentira se kao prihod, a negativna kao rashod. Zatezne kamate se iskazuju odvojeno od vrijednosti transakcija

temeljem kojih su nastale.

RASHODI ZA DONACIJE

Donacije sadrže tekuće i kapitalne donacije razvrstane prema primateljima. Donacije su tekući i/ili kapitalni prijenosi sredstava inozemnim vladama i međunarodnim organizacijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, građanima i kućanstvima, poduzetnicima te ostalim krajnjim korisnicima.

OSTALI RASHODI

Ostali rashodi sadrže: penale i naknade šteta, neotpisanu vrijednost i druge rashode otuđene i rashodovane dugotrajne imovine, otpisana potraživanja, rashode za ostala porezna davanja te ostale nespomenute rashode.

RASHODI VEZANI UZ FINANCIRANJE POVEZANIH NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija obuhvaćaju tekuće i/ili kapitalne prijenose sredstava drugim neprofitnim organizacijama s kojima je neprofitna organizacija povezana osnivačkim, odnosno drugim općim aktima.

3.4. ISKAZIVANJE VLASTITIH IZVORA

Vlastiti izvori su ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza. Sadrže vlastite izvore i promjene u vrijednosti imovine (revalorizacija) te kumulirani i tekući manjak/višk prihoda.

4. OSTALA PRAVILA ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

4.1. NAČELO OBRAČUNANIH PRIHODA I RASHODA

U iskazivanju prihoda i rashoda, osim ako nije drugačije navedeno u računovodstvenim pravilima, neprofitna organizacija sve prihode i rashode koji nisu realizirani (samo obračunani) ne evidentira na tim stavkama nego, zbog realnosti bilančnih stavki, iste prikazuje na odgođenim/obračunanim prihodima i rashodima. Na taj način isti ne utječu na rezultat razdoblja.

4.2. ISPRAVAK VRIJEDNOSTI POTRAŽIVANJA

Sporna potraživanja koja su utužena, tj. za koje je pokrenut postupak naplate, ne ispravljaju se dok postoji izvjesnost njihove naplate te se potraživanja iskazuju dok se u konačnici ne otpišu kao nenaplativa.

4.3. ISPRAVAK VRIJEDNOSTI NEFINACIJSKE IMOVINE AKTIVIRANE DO 31.12.2007.

Ispravak vrijednosti nefinacijske imovine aktivirane do 31.12.2007. godine obavlja se i dalje tako da se za iznos ispravka umanjuju imovina i izvori financiranja. Ispravak vrijednosti za imovinu nabavljenu i aktiviranu u 2008. godini i dalje u vidu amortizacije terete troškove poslovanja tekuće godine prema vijeku trajanja.

4.4. AMORTIZACIJA DUGOTRAJNE IMOVINE NABAVLJENE PRIJE 2008. GODINE

Amortizacija dugotrajne imovine nabavljene prije 2008. godine obavlja se tako da se za iznos ispravka vrijednosti umanjuju imovina i izvori financiranja.

4.5. RAZDOBLJE PRIZNAVANJA NERECIPROČNIH PRIHODA

Zakon dozvoljava mogućnost priznavanja nrecipročnih prihoda (članarina i doprinosa) naplaćenih do dana predaje finacijskih izvještaja u narednoj godini. Turistička zajednica Kvarnera za potrebe sastavljanja finacijskih izvještaja koristi razdoblje do kraja poslovne godine te se u prihode priznaju samo do tada naplaćene članarine, odnosno doprinosi. Isti naplaćeni u narednoj godini su prihod narednog poslovnog razdoblja i kao takvi se i planiraju u finacijskom planu.

**5. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE OBRASCA PR-RAS-NPF ZA 2021.
GODINU**

U bilješkama uz Izvještaj o prihodima i rashodima sukladno odredbama Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu (NN 31/15-67/17) dodatno se pojašnjavaju razlozi zbog kojih je došlo do većih odstupanja u odnosu na ostvarenje prethodne godine. Uvažavajući da smo se i tijekom izvještajne godine i dalje nalazili u okolnostima pandemije Covid-19 i djelovali pod turbulentnim prilikama, koje smo dijelili sa širim ekonomskim i društvenim okruženjem, od strane Ministarstva turizma i sporta RH bile su uvedene mjere kao pomoć osobama koje pružaju usluge u domaćinstvu ili na poljoprivrednom gospodarstvu, pri čemu su oslobođeni plaćanja 50% iznosa godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe ili su oslobođeni plaćanja godišnjeg paušalnog iznosa ukoliko nisu imali evidentiran turistički promet noćenja i rješenjem je utvrđen prestanak pružanja usluga. Ipak, zahvaljujući trendovima turističke potražnje u 2021. godini, koji su pokazali da su upravo prednosti Kvarnera ono što je motiv dolaska gostiju u destinaciju, realizirano je više programskih aktivnosti u odnosu na prethodnu godinu.

PRIHODI

(PR-RAS-NPF AOP 001)

Prihode neprofitne organizacije sačinjavaju prihodi od članarina i članskih doprinosa, prihodi po posebnim propisima, prihodi od imovine, prihodi od donacija i ostali prihodi. Ukupni prihodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 15.895.960 kn. Indeks 112.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 2021/2020
Prihodi od članarina i članskih doprinosa	2.647.661 kn	2.073.118 kn	78,30
Prihodi po posebnim propisima	7.285.156 kn	11.163.583 kn	153,24
Prihodi od imovine	2.881 kn	6.149 kn	213,43
Prihodi od donacija	2.914.074 kn	922.470 kn	31,66
Ostali prihodi	1.403.054 kn	1.730.640 kn	123,35
UKUPNO	14.252.826 kn	15.895.960 kn	112

**PRIHODI OD ČLANARINA I ČLANSKIH DOPRINOSA
(PR-RAS-NPF AOP 005)**

Prihodi od članarina i članskih doprinosa u izvještajnoj godini iskazani su u iznosu od 2.073.118 kn a odnose se na prihode od turističke članarine sukladno Zakonu o članarinama u turističkim zajednicama (NN 52/19, 144/20) i u odnosu na 2020. godinu manji su za 22% a na pad prihoda utjecalo je nekoliko čimbenika.

Mjere koje je donijelo Ministarstvo turizma i sporta RH u 2020. godini kao pomoć gospodarstvu, poput oslobođenja plaćanja 50% iznosa godišnjeg paušalnog iznosa turističke članarine dok se godišnji paušalni iznos članarine na pomoćne ležajeve ne plaća za 2021. godinu, primjenjivale su se i tijekom 2021. godine.

Dodatno na smanjenje prihoda od članarine utjecao je i rok odgode predaje financijskih izvještaja za 2020. godinu. Porezni obveznici koji su imali obvezu predaje financijskih izvještaja u travnju, izvještaje su trebali predati zaključno sa 30.06.2021. Iz tog razloga zaduženja i obračuni turističke članarine u 2021. godini, kao i u prethodnoj 2020. godini, izvršeni su nešto kasnije u odnosu na prethodne godine.

**PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA
(PR-RAS-NPE AOP 008)**

Prihodi po posebnim propisima u izvještajnom razdoblju iznose 11.163.583 kn a sačinjavaju ih turistička pristojba u iznosu 10.333.669 kn i sredstva od naplaćene turističke pristojbe u nautičkom turizmu u iznosu 829.914 kn, čija je naplata regulirana Zakonom o turističkoj pristojbi. Zahvaljujući trendovima turističke potražnje u 2021. godini, ublažavanju mjera i poboljšanju epidemiološke situacije ostvareno je više turističkog prometa, što opravdava i povećanje prihoda od turističke pristojbe ostvarene u izvještajnom razdoblju za 53%.

**PRIHODI OD IMOVINE
(PR-RAS-NPE AOP 012)**

Prihodi od imovine iznose 6.149 kn, a odnose se na kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju u iznosu 5.150 kn te 999 kn pozitivne tečajne razlike. Tijekom 2021. godine zbog fluktuacije tečaja došlo je do iskazivanja većih pozitivnih tečajnih razlika za plaćanja prema inozemstvu.

**PRIHODI OD DONACIJA
(PR-RAS-NPE AOP 024)**

Prihode od donacija sačinjavaju prihodi od donacija iz proračuna, prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija i ostali prihodi od donacija. Ukupni prihodi od donacija su u izvještajnom razdoblju iznosili 922.470 kn. Indeks 32.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 2021/2020
Prihodi od donacija iz proračuna	2.878.092 kn	514.715 kn	17,88
Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	35.982 kn	400.067 kn	1.111,85
Ostali prihodi od donacija	- kn	7.688 kn	
UKUPNO	2.914.074 kn	922.470 kn	32

**Prihodi od donacija iz proračuna JLRS
(PR-RAS-NPE AOP 025)**

Prihodi od donacija iz proračuna JLRS iskazani su u iznosu od 514.715 kn a čine ih donacija iz županijskog proračuna u iznosu 100.000 kn, temeljem sklopljenog ugovora sa PGŽ za programske aktivnosti u 2021. godini te prihodi od donacija iz županijskog proračuna za povrat sredstava za EU projekte: Arca Adriatica u iznosu 355.808 kn i Putevima Frankopana u iznosu 58.907 kn. Zbog završetka realizacije pojedinih projekata, indeks je manji u odnosu na prethodno razdoblje. TZ Kvarnera je u kontaktu s nadležnim konzultantima i institucijama, kako bi na vrijeme saznala i bila u prilici odabrati sudjelovanje u novim projektima te je u studenom 2021. godine odobren novi EU projekt na kojem će TZ Kvarnera bit jedan od partnera.

**Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija
(PR-RAS-NPE AOP 030)**

Spomenute prihode sačinjavaju odgođeno priznati prihodi prethodne godine od institucija i tijela EU za projekt Claustra u iznosu 400.067 kn.

**Ostali prihodi od donacija
(PR-RAS-NPE AOP 037)**

Ostale prihode od donacija čini donacija Hrvatske turističke zajednice za informatičku opremu koju je HTZ nabavila u sklopu EU projekta "Hrvatski digitalni turizam – e-Turizam" u kojem sudjeluje kao partner te ishodovala odobrenje za prijenos vlasništva Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata EU (SAFU) i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU. Informatička oprema se time prenosi u trajno vlasništvo

turističkim zajednicama kojima je dodijeljena.

Predmetna oprema (3 kom monitora AOC i 3 kom prijenosnog računala Acer TravelMate) zaprimljena je prethodne godine, dok je u izvještajnom razdoblju evidentirana u poslovnim knjigama.

OSTALI PRIHODI

(PR-RAS-NPE AOP 040)

Ostali prihodi iznose 1.730.640 kn i odnose se na prihode od refundacija: za udruženo oglašavanje sa turističkim zajednicama, udruženo oglašavanje sa JLS, avio oglašavanje, Media plan TZ Kvarnera, suizlaganje na sajmovima sa LRH d.d. te edukacija-fotoradionica sa Damir Hoykom. Indeks je veći zbog realiziranih aktivnosti udruženog oglašavanja.

RASHODI

(PR-RAS-NPE AOP 054)

Rashode sačinjavaju rashodi za radnike, materijalni rashodi, rashodi amortizacije, financijski rashodi, donacije i ostali. Ukupni rashodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 10.939.654 kn.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 2021/2020
Rashodi za radnike	1.936.250 kn	2.147.468 kn	110,91
Materijalni rashodi	5.854.007 kn	8.508.165 kn	145,34
Rashodi amortizacije	87.375 kn	63.712 kn	72,92
Financijski rashodi	33.519 kn	19.089 kn	56,95
Donacije	25.000 kn	196.500 kn	786,00
Ostali rashodi	122.296 kn	4.720 kn	3,86
UKUPNO	8.058.447 kn	10.939.654 kn	136

RASHODI ZA RADNIKE

(PR-RAS-NPE AOP 055)

Rashodi za radnike iznose 2.147.468 kn a čine ih: plaće za redovan rad, ostali rashodi za radnike te doprinosi za zdravstveno osiguranje.

Plaće za redovan rad iskazane su u iznosu od 1.672.655 kn. Ostali rashodi za radnike iskazani su u iznosu od 158.336 kn, a najznačajniji dio odnosi se na ostale rashode i primitke u naravi radnika, troškove poklona djeci zaposlenika TZ Kvarnera do 15 godina starosti, pomoć u slučaju smrti, naknade za regres, naknade za prehranu, nagrade za radne rezultate i drugi oblici nagrađivanja radnika te jubilarne nagrade. Doprinosi na plaće iskazani su u iznosu 316.477 kn.

MATERIJALNI RASHODI

(PR-RAS-NPE AOP 067)

Materijalne rashode sačinjavaju naknade troškova radnicima, naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično, naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa, rashodi za usluge, rashodi za materijal i energiju te ostali nespomenuti materijalni rashodi.

Ukupni materijalni rashodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 8.508.165 kn. Indeks 145.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 2021/2020
Naknade troškova radnicima	113.047 kn	86.834 kn	76,81
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i sl.	212.910 kn	302.548 kn	142,10
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	20.574 kn	- kn	0,00
Rashodi za usluge	5.172.929 kn	7.692.228 kn	148,70
Rashodi za materijal i energiju	86.787 kn	135.892 kn	156,58
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	247.760 kn	290.663 kn	117,32
UKUPNO	5.854.007 kn	8.508.165 kn	145

Naknade troškova radnicima

(PR-RAS-NPF AOP 068)

Naknade iznose ukupno 86.834 kn i odnose se na naknade troškova za službena putovanja radnika u zemlji i inozemstvu, naknade za prijevoz (s posla i na posao te lokovožnje). Indeks 77. Zbog nastavka situacije uzrokovane pandemijom znatno su smanjena službena putovanja, a time i realizacija spomenutih naknada.

Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično

(PR-RAS-NPF AOP 072)

Sačinjavaju naknade članovima Turističkog vijeća i Poslovnog odbora te ukupno iznose 302.548 kn. Naknade članovima TV isplaćuju se za mjesečno u iznosu 1.500 kn neto te se obračunavaju doprinosi i porezi. U odnosu na prethodnu godinu, naknade su u izvještajnom razdoblju povećane za 42% iz razloga što prethodne godine odlukom Vijeća naknade nisu isplaćivane od travnja do lipnja.

Rashodi za usluge

(PR-RAS-NPF AOP 087)

Rashodi za usluge iznose 7.692.228 kn te se sastoje od fiksnih troškova za usluge telefona, pošte i prijevoza za potrebe službenih putovanja i distribucije promo materijala, usluge tekućeg i investicijskog održavanja (od čega najveći iznos otpada na održavanje zgrade, a ostalo je održavanje računalne i ostale opreme u uredu i na info puktu Vrata Jadrana). Najznačajniju stavku u rashodima čine usluge promidžbe i informiranja koje se odnose na oglašavanja, razna sufinanciranja i ostalu promidžbu.

U 2021. godini realizirano je oglašavanje u raznim tematskim časopisima te oglašavanje sa raznim prijevozniciima na emitivnim tržištima (avio, vlak, sredstva javnog prijevoza). Zbog jače usmjerenosti na digitalne marketinške kanale tijekom godine kreirano je nekoliko kratkih video spotova za potrebe virtualnih prezentacija i posebna se pažnja pridavala promociji regije na društvenim mrežama.

Zakupnine i najamnine odnose se na najam poslovnog prostora, zakup sajamskog prostora, skladište promo materijala u Zagrebu, najam prostora za održavanje sastanaka i prezentacija.

Rashodi za materijal i energiju

(PR-RAS-NPF AOP 097)

Ukupno iznose 135.892 kn i odnose se na materijalne troškove ureda i info punkta poput uredskog materijala, literature, materijala za promidžbu, električne energije i plina na info punktu, troškova benzina za službeno vozilo i sitni inventar. U 2021. godini nabavljen je sitni inventar u iznosu 3.760 kn.

Ostali nespomenuti materijalni rashodi

(PR-RAS-NPF AOP 102)

Ukupno iznose 290.663 kn a sačinjavaju ih:

-premije osiguranja zaposlenika i osiguranje imovine u uredu i na IP Vrata Jadrana,

-reprezentacija za troškove nabavljenih stvari i usluga (kupovina kave, vode i ostalog za potrebe sastanaka unutar ureda) te ugostiteljskih usluga prilikom provođenja programa i aktivnosti TZ Kvarnera (dolazak studijskih agenata i novinara, influencera, blogera, itd.)
-članarine u tuzemnim i inozemnim udrugama te troškovi članarina poslovnih kartica,
-kotizacije za edukacije, webinare, radionice i nastupe na sajmovima
-ostali nespomenuti materijalni rashodi a odnose se na pristojbe, troškove za parking, covid testove, otkup fotografija i ostalo

RASHODI AMORTIZACIJE

(PR-RAS-NPF AOP 108)

Rashodi amortizacije iznose 63.712 kn. Indeks 73.

FINANCIJSKI RASHODI

(PR-RAS-NPF AOP 109)

Financijski rashodi iznose 19.089 kn i sastoje se od bankarskih usluga, negativnih tečajnih razlika nastalih iz plaćanja inozemnim dobavljačima te zateznih kamata.

DONACIJE

(PR-RAS-NPF AOP 120)

Tekuće donacije odnose se na donacije temeljem odluke direktora po zaprimljenim zamolbama udruga za donacijom te na potpore lokalnim turističkim zajednicama na manje razvijenim područjima Primorsko – goranske županije za sufinanciranje projekata koji svojim ostvarenjem pridonose razvoju selektivnih oblika turizma, a ponajprije se odnose na turističke projekte i turističku valorizaciju baštine.

OSTALI RASHODI

(PR-RAS-NPF AOP 128)

Ostali rashodi iznose 4.720 kn i u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje nisu realno mjerljivi zbog otpisanih potraživanja u prošloj godini. Čine ih troškovi za neovlašteno korištenje fotografija i ostali nespomenuti rashodi na čijoj poziciji je evidentiran utvrđeni rashod iz prethodnog obračunskog razdoblja.

VIŠAK PRIHODA

(PR-RAS-NPF AOP 149)

Ostvareni višak prihoda nad rashodima u izvještajnom razdoblju iznosi 4.956.306 kn. Budući da je preneseni višak iz prethodnog razdoblja iznosio 8.119.942 kn, višak prihoda raspoloživ u slijedećem razdoblju iznosi 13.076.248 kn (AOP 154).

6. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE OBRASCA BIL-NPF
IMOVINA
NEFINANCIJSKA IMOVINA

(BIL-NPF AOP 002)

Nefinancijsku imovinu sačinjavaju neproizvedena dugotrajna imovina i proizvedena dugotrajna imovina. Ukupno stanje nefinancijske imovine na dan 31.12.2021. iznosilo je 374.676 kn.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Neproizvedena dugotrajna imovina	224.171 kn	157.621 kn	70,31
Proizvedena dugotrajna imovina	237.184 kn	217.055 kn	91,51
UKUPNO	461.355 kn	374.676 kn	81

**NEPROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA
(BIL-NPF AOP 003)**

Neproizvedena dugotrajna imovina sastoji se od nematerijalne imovine i ispravka vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine.

Ukupno stanje neproizvedene dugotrajne imovina 31.12.2021. iznosilo je 157.621 kn.

**Nematerijalna imovina
(BIL-NPF AOP 008)**

Nematerijalnu imovinu čine ostala prava, odnosno ulaganje u tuđi prostor. Ulaganja se obavljaju na dugotrajnoj imovini u tuđem vlasništvu - Info punkt Vrata Jadrana. U načelu je riječ o dugogodišnjem zakupu gdje je na temelju ugovora sa tvrtkom Crodux derivati d.o.o. ugovoreno da troškove održavanja i investicijskog ulaganja snosi zakupoprimac. 2017. godine početna vrijednost od 1.232.182 kn se nabavkom vrata u vrijednosti od 24.708 kn povećala na 1.256.890 kn i ostala nepromijenjena do kraja tekućeg obračunskog razdoblja.

**Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine
(BIL-NPF AOP 017)**

Ispravak vrijednosti u 2021. godini iznosi 61.609 kn, ukupan ispravak vrijednosti od 01.07.2004. do 31.12.2021. iznosi 1.075.797 kn. Obračun amortizacije za ulazna vrata u 2021. iznosi 4.941 kn, ukupna amortizacija 18.531 kn što čini ukupan ispravak vrijednosti 1.099.269 kn.

**PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA
(BIL-NPF AOP 018)**

Proizvedena dugotrajna imovina promatra se po nabavnoj vrijednosti i sastoji se od postrojenja i opreme, umjetničkih djela, nematerijalne proizvedene imovine i ispravka vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine. Ukupno stanje proizvedene dugotrajne imovine 31.12.2021. iznosilo je 217.055 kn. Indeks 92

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Postrojenja i oprema	872.052 kn	909.092 kn	104,25
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	17.600 kn	17.600 kn	100,00
Nematerijalna proizvedena imovina	22.105 kn	22.105 kn	100,00
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	674.573 kn	731.742 kn	108,47
UKUPNO	237.184 kn	217.055 kn	92

Tijekom izvještajne godine TZ je nabavila dugotrajnu imovinu u iznosu 38.643 kn te rashodovala i isknjižila imovinu u iznosu od 1.601 kn. Ukupna vrijednost imovine iznosi 2.205.687 kn, ispravak imovine je 1.831.011 kn, te sada ukupna vrijednost imovine iznosi 374.676 kn.

**SITAN INVENTAR
(BIL-NPF AOP 051)**

Sitni inventar se sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. Sitni inventar je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 3.500 kuna prati izdvojeno od dugotrajne imovine. Sitni inventar otpisuje se jednokratno stavljanjem u uporabu. Sitni inventar u upotrebi popisao je u zasebnoj evidenciji. Knjigovodstvena vrijednost sitnog inventara na dan izvještavanja iznosi 0 kn.

**FINANCIJSKA IMOVINA
(BIL-NPF AOP 074)**

Financijsku imovinu sačinjavaju novac u banci i blagajni, depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika ili više plaćenih poreza i sličnog, potraživanja za prihode te rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda. Ukupno stanje financijske imovine na dan

31.12.2021. iznosilo je 14.216.495 kn.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Novac u banci i blagajni	8.429.241 kn	14.030.957 kn	166,46
Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i sl.	9.941 kn	6.440 kn	64,78
Potraživanja za prihode	1.046.812 kn	160.616 kn	15,34
Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda	24.185 kn	18.482 kn	76,42
UKUPNO	9.510.179 kn	14.216.495 kn	150

**NOVAC U BANCI I BLAGAJNI
(BIL-NPF AOP 075)**

Novac u banci i blagajni sačinjavaju novac u banci i novac u blagajni.
Ukupno stanje novca u banci i blagajni na dan 31.12.2021. iznosilo je 14.030.957 kn.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Novac u banci	8.427.768 kn	14.029.188 kn	166,46
Novac u blagajni	1.473 kn	1.769 kn	120,10
UKUPNO	8.429.241 kn	14.030.957 kn	167

**DEPOZITI, JAMČEVNI POLOZI I POTRAŽIVANJA OD RADNIKA TE ZA VIŠE PLAĆENE POREZE
(BIL-NPF AOP 083)**

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika ili za više uplaćene poreze te ostala potraživanja 31.12.2021. iznosila su 6.440 kn. Indeks 65

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Potraživanja od radnika	- kn	319 kn	
Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	8.780 kn	5.927 kn	67,51
Ostala potraživanja	1.161 kn	194 kn	16,71
UKUPNO	9.941 kn	6.440 kn	65

**Potraživanja od radnika
(BIL-NPF AOP 088)**

Potraživanja od radnika odnose se na potraživanja za neisporučene račune plaćene poslovnom karticom, a koja su do podnošenja ovog izvještaja realizirana.

**Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose
(BIL-NPF AOP 089)**

Potraživanja ukupno iznose 5.927 kn i sastoje se od potraživanja za više plaćene poreze i doprinose iz prethodnih izvještajnih razdoblja, dok se ne uskladi sa Poreznom upravom.

**Ostala potraživanja
(BIL-NPF AOP 095)**

Ostala potraživanja čine potraživanja za naknade koje se refundiraju u iznosu 194 kn. To su naknade za bolovanje na teret HZZO-a koje će biti refundirane u narednom obračunskom razdoblju.

**POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE
(BIL-NPF AOP 133)**

Potraživanja za prihode odnose se na potraživanja od kupaca i ostala nespomenuta potraživanja. Potraživanja za prihode na dan 31.12.2021. iznosila su 160.616 kn. Indeks 15

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Potraživanja od kupaca	374.314 kn	160.616 kn	42,91
Ostala nespomenuta potraživanja	672.498 kn	- kn	0,00
UKUPNO	1.046.812 kn	160.616 kn	15

**RASHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA I NEDOSPJELA NAPLATA PRIHODA
(BIL-NPF AOP 142)**

Rashode budućih razdoblja predstavljaju nastali troškovi obračunati i plaćeni u tekućoj godini za koje se očekuju prihodi u sljedećoj izvještajnoj godini. Na dan izvještavanja stanje rashoda budućih razdoblja i nedospjele naplate prihoda iznosilo je 18.482 kn i odnose se na godišnje pretplate za stručnu literaturu, tiskano i online izdanje Novog lista te osiguranje imovine.

**OBVEZE I VLASTITI IZVORI
OBVEZE
(BIL-NPF AOP 146)**

Stanje obveza su obveze nastale tijekom izvještajne godine s rokom dospjeća narednoj izvještajnoj godini i stanje ostalih nepodmirenih obaveza. Obveze se odnose na obveze za rashode i odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja.

TZ Kvarnera je na dan izvještavanja imala 1.358.834 kn ukupnih obveza. Indeks 146

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Obveze za rashode	464.318 kn	1.345.278 kn	289,73
Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja	1.169.575 kn	13.556 kn	1,16
UKUPNO	1.633.893 kn	1.358.834 kn	146

Obveze se knjiže prema načelu vremena nastanka obveze. Spomenute obveze podmirene su u roku dospjeća u narednom izvještajnom razdoblju.

**OBVEZE ZA RASHODE
(BIL-NPF AOP 147)**

Obveze za rashode se sastoje od obveza za radnike i obveza za materijalne rashode. Ukupno stanje obveza za rashode na dan 31.12.2021. iznosilo je 1.345.278 kn.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Obveze za radnike	160.936 kn	169.886 kn	105,56
Obveze za materijalne rashode	300.850 kn	1.140.959 kn	379,25
UKUPNO	464.318 kn	1.345.278 kn	290

ODGOĐENO PLAĆANJE RASHODA I PRIHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA
(BIL-NPF AOP 190)

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja sadrže rashode koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje te prihode koji su naplaćeni ili obračunani u tekućem razdoblju, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje. Odgođena plaćanja rashoda i prihodi budućih razdoblja na dan izvještavanja iznosila su 13.556 kn te se odnosi odgođeno priznavanje prihoda za doniranu opremu Hrvatske turističke zajednice.

VLASTITI IZVORI
(BIL-NPF AOP 195)

Vlastiti izvori podrazumijevaju i revalorizacijske rezerve.
Vlastiti izvori ukupno su na dan 31.12.2021. iznosili 13.232.337 kn.
Neprofitna organizacija je do dana izvještavanja ostvarila višak prihoda u iznosu od 13.076.248 kn koji se prenosi u naredno razdoblje.

DODATNI PODACI**RADNICI I VOLONTERI**
(PR-RAS-NPF AOP 160 i AOP 162)

Na kraju izvještajnog razdoblja, Turistička zajednica Kvarnera imala je prosječno 11 radnika.

PRIHVAĆANJE I OBJAVA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA**OBJAVA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 23.06.2022. i potpisani su od strane zakonskog zastupnika.

Direktorica:

Dr.sc. Irena Peršić Živadinov

