



**Consilium
Revizija**

CONSILIUM REVIZIJA d.o.o. Rijeka
za reviziju i poslovno savjetovanje
MB: 2578158, OIB: 54237956755
Ignacija Henckea 1, 51000 Rijeka
Tel. / Fax. 051 311 073
Tel. 099 6724 649 / 099 2626 003
e-mail: consilium.revizija@ri.t-com.hr
Žiro račun IBAN HR9723600001102110393
Zagrebačka banka d.d. Rijeka
www.consilium-revizija.hr

**TURISTIČKA ZAJEDNICA
PRIMORSKO - GORANSKE ŽUPANIJE**

OIB: 64927145649

Financijski izvještaji
za godinu završenu 31. prosinca 2025.
s Izveštajem neovisnog revizora
o obavljenoj reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Sadržaj

	<i>Stranica</i>
Odgovornost osobe ovlaštene za zastupanje za financijske izvještaje	1
Izvješće neovisnog revizora o obavljenoj reviziji	2 - 4
Izvještaj o prihodima i rashodima za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine	5 - 7
Bilanca na dan 31. prosinca 2025. godine	8 - 11
Bilješke i računovodstvene politike uz financijske izvještaje	12 - 24

Odgovornost osobe ovlaštene za zastupanje za financijske izvještaje

Temeljem hrvatskog Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, 114/22) i Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15, 67/17, 115/18) za sastavljanje financijskih izvještaja odgovorna je osoba koja rukovodi službom računovodstva, odnosno koja vodi računovodstvene poslove neprofitne organizacije ili druga stručna pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno vođenje računovodstva.

Zakonski zastupnik / osoba ovlaštena za zastupanje kao odgovorna osoba potpisuje financijske izvještaje i odgovorna je za njihovu vjerodostojnost i predaju.

Osoba ovlaštena za zastupanje razumno očekuje da neprofitna organizacija TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, zakonski zastupnik i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi i sastavljanju financijskih izvještaja odgovorna osoba je odgovorna :

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako značajno odstupanje obznani i objasni u financijskim izvještajima; te
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu trajnosti poslovanja, osim ako je to neprimjereno da će neprofitna organizacija TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Odgovorna osoba je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 , 114/22), te za čuvanje imovine neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, kao i poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Zakonski zastupnik / Osoba ovlaštena za zastupanje:

Irena Peršić Živadinov, Direktorica



TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

Nikole Tesle 2

51 410 Opatija

05. ožujka 2026. godine

Izvešće neovisnog revizora

Zakonskom predstavniku TURISTIČKE ZAJEDNICE PRIMORSKO - GORANSKE ŽUPANIJE

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih godišnjih financijskih izvještaja neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE za 2025. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2025. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Prema našem mišljenju, godišnji financijski izvještaji neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE za godinu završenu 31. prosinca 2025. sastavljeni su, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, 114/22).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku Odgovornost revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks), uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koje je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostala pitanja

Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, primijenjen pri sastavljanju financijskih izvještaja neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE za godinu završenu 31. prosinca 2025. i na koje se odnosi naše izvješće neovisnog revizora, predstavlja okvir sukladnosti kojim se zahtijeva objavljivanje samo onih informacija koje propisuje taj Zakon. Zbog toga, sukladno tom Zakonu nisu u Bilješkama objavljene sve informacije koje su inače nužne za pružanje objektivne i realne slike financijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije.

Odgovornost neprofitne organizacije za godišnje financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO - GORANSKE ŽUPANIJE odgovoran je za godišnje financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške. Oni koji su zaduženi za upravljanje neprofitnom organizacijom TURISTIČKA ZAJEDNICA

PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila neprofitna organizacija TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti dosluh, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazanje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika.
- ocjenjujemo razumnost računovodstvenih procjena koje je dao zakonski zastupnik neprofitne organizacije TURISTIČKA ZAJEDNICA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE i s tim povezanih objava.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i pitanja u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

U Rijeci, 05. ožujka 2026. godine

Consillum revizija d.o.o. Rijeka
Ignacia Henckea 1

Član Uprave i
ovlašteni revizor :

Zdravko Puigel

Član Uprave i
ovlašteni revizor :

Lara Čirjak

 **Consilium
Revizija**

CONSILIUM REVIZIJA d.o.o. za reviziju
i poslovno savjetovanje, R I J E K A

Vrsta posla 708

Obrazac
PR-RAS-NPF

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Naziv obveznika: TZ PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

Poštanski broj: 51410

Mjesto: OPATIJA

Adresa sjedišta: NIKOLE TESLE 2

Račun (IBAN): HR5324020061100111382

RNO broj: 0097691

Šifra djelatnosti: 9411

Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti

Matični broj: 0877638

Šifra grada/općine: 302

Grad/općina: OPATIJA

OIB: 64927145649

Oznaka razdoblja: 2025-12

Šifra županije: 8

Verzija Excel datoteke: 7.0.1.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	4.141.997,45	4.366.394,16	105,4
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0,00	0,00	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003	0,00	0,00	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	0,00	0,00	-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	582.878,95	594.384,38	102,0
3211	Članarine	006	582.878,95	594.384,38	102,0
3212	Članski doprinosi	007	0,00	0,00	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	2.876.820,42	3.080.482,07	107,1
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	0,00	0,00	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	2.876.820,42	3.080.482,07	107,1
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	423,52	215,34	50,8
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	423,52	215,34	50,8
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	0,00	0,00	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0,00	0,00	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	423,52	215,34	50,8
3414	Prihodi od zatezних kamata	016	0,00	0,00	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	0,00	0,00	-
3416	Prihodi od dividendi	018	0,00	0,00	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	0,00	0,00	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0,00	0,00	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	0,00	0,00	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	0,00	0,00	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	433.737,31	386.500,48	89,1
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	426.717,57	331.127,91	77,6
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	0,00	0,00	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	426.717,57	331.127,91	77,6
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	0,00	0,00	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	0,00	0,00	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	6.420,00	55.372,57	862,5
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	6.420,00	55.372,57	862,5
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	0,00	0,00	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0,00	0,00	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	0,00	0,00	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	0,00	0,00	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	0,00	0,00	-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	599,74	0,00	0,0
3551	Ostali prihodi od donacija	038	599,74	0,00	0,0
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	0,00	0,00	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	248.137,25	304.811,89	122,8
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	237.853,94	304.752,23	128,1
3611	Prihodi od naknade šteta	042	0,00	0,00	-
3612	Prihod od refundacija	043	237.853,94	304.752,23	128,1
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0,00	0,00	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	10.283,31	59,66	0,6
3631	Otpis obveza	046	0,00	0,00	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	0,00	0,00	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	10.283,31	59,66	0,6
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0,00	0,00	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	0,00	0,00	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	0,00	0,00	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	0,00	0,00	-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	4 535 417,59	4 448 679,55	98,1
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	407 076,59	466 255,51	114,5
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	315 660,10	361 789,89	114,6
4111	Plaće za redovan rad	057	315 379,57	350 918,27	114,4
4112	Plaće u naravi	058	280,53	870,62	310,3
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	0,00	0,00	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	0,00	0,00	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	39 378,88	36 280,80	92,1
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	52 037,61	68 185,82	131,0
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	52 037,61	68 185,82	131,0
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	0,00	0,00	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	0,00	0,00	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	0,00	0,00	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	4 112 497,64	3 960 556,41	96,3
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	63 627,31	24 496,10	38,5
4211	Službena putovanja	069	52 439,64	16 101,60	30,7
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	7 945,67	8 394,50	105,6
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	3 242,00	0,00	0,0
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	44 513,79	52 124,93	117,1
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	44 513,79	52 124,93	117,1
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	0,00	0,00	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	0,00	0,00	-
4224	Ostale naknade	076	0,00	0,00	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	0,00	0,00	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	0,00	0,00	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	0,00	0,00	-
4234	Ostale naknade	081	0,00	0,00	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	2 046,78	0,00	0,0
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	0,00	0,00	-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	2 046,78	0,00	0,0
4243	Naknade ostalih troškova	085	0,00	0,00	-
4244	Ostale naknade	086	0,00	0,00	-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	3 333 338,77	3 698 129,63	98,9
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	76 504,02	91 359,52	119,4
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	7 720,58	7 852,66	101,7
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	2 999 210,22	2 692 432,02	89,8
4254	Komunalne usluge	091	1 736,71	2 189,70	126,1
4255	Zakupnine i najamnine	092	184 581,78	136 952,91	74,2
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	0,00	0,00	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	184 070,95	285 593,07	155,2
4258	Računalne usluge	095	14 260,98	22 753,28	159,5
4259	Ostale usluge	096	365 253,53	458 996,47	125,7
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	67 589,55	66 407,95	98,3
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	56 857,42	56 687,36	99,7
4262	Materijal i sirovine	099	0,00	0,00	-
4263	Energija	100	1 403,31	9 388,95	669,8
4264	Sitan inventar i auto gume	101	9 328,82	320,63	3,4
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	101 381,44	119 397,80	117,8
4291	Premije osiguranja	103	2 630,34	4 561,05	173,4
4292	Reprezentacija	104	71 332,47	78 110,90	109,5
4293	Članarine	105	10 475,00	14 157,00	135,2
4294	Kotizacije	106	6 032,45	14 973,50	248,2
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	10 911,18	7 595,35	69,6
43	Rashodi amortizacije	108	7 365,57	11 981,04	162,7
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	2 363,11	3 707,01	156,9
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	0,00	0,00	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	367,52	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	0,00	0,00	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	0,00	0,00	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	0,00	367,52	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	2 363,11	3 339,49	141,3
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	2 096,21	2 760,06	131,7
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	252,85	340,86	134,8
4433	Zatezne kamate	118	14,05	238,57	1 698,0
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0,00	0,00	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	1 004,00	839,98	83,7
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	1 004,00	839,98	83,7
4511	Tekuće donacije	122	1 004,00	839,98	83,7
4512	Stipendije	123	0,00	0,00	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	0,00	0,00	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
4521	Kapitalne donacije	126	0,00	0,00	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	0,00	0,00	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	5.110,68	5.339,60	104,5
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0,00	0,00	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	0,00	0,00	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	0,00	0,00	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	0,00	0,00	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	5.110,68	5.339,60	104,5
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	0,00	765,11	-
4622	Otpisana potraživanja	136	0,00	0,00	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	0,00	0,00	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	5.110,68	4.574,49	89,5
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0,00	0,00	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0,00	0,00	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	0,00	0,00	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	0,00	0,00	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	0,00	0,00	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	4.535.417,58	4.448.679,55	98,1
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0,00	0,00	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	393.420,14	82.285,39	20,9
5221	Višak prihoda – preneseni	151	773.599,25	380.179,11	49,1
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0,00	0,00	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	0,00	0,00	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	380.179,11	297.893,72	78,4
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	1.187.869,84	732.851,85	61,7
11-ukupno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	5.727.378,01	5.138.388,96	89,7
11-ostalo	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	6.182.396,00	5.148.965,50	83,3
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	732.851,85	722.275,31	98,6
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	11	10	90,9
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	11	10	90,9
	Broj volontera	162	0	0	-
	Broj sati volontiranja	163	0	0	-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	0,00	0,00	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	0,00	0,00	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	0,00	0,00	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	0,00	0,00	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	0,00	0,00	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	0,00	0,00	-
	Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170	0,00	0,00	-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	22,00	20,00	90,9

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: Irena Peršić Živadinov

Datum: 09.02.2026.

Osoba za kontakt: Marina Stipanić

Telefon: 051272559

Telefax: 051272559

Adresa e-pošte: marlna@kvarner.hr

Vrsta posla: 708

Obrazac
BIL-NPF**BILANCA**

Stanje na dan: 31.12.2025.

Naziv obveznika: TZ PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

Poštanski broj: 51410

Mjesto: OPATIJA

Adresa sjedišta: NIKOLE TESLE 2

Račun (IBAN): HR5324020061100111382

RNO broj: 0097691

Šifra djelatnosti: 9411

Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti

Matični broj: 0877638

Šifra grada/općine: 302

Grad/općina: OPATIJA

OIB: 64927145649

Oznaka razdoblja: 2025-12

Šifra županije: 8

Verzija Excel datoteke: 7.0.1.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	867.823,57	843.295,27	97,2
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	20.362,01	33.054,55	162,3
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	0,00	0,00	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005	0,00	0,00	-
0112	Rudna bogatstva	006	0,00	0,00	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	0,00	0,00	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	166.817,99	166.817,99	100,0
0121	Patenti	009	0,00	0,00	-
0122	Koncesije	010	0,00	0,00	-
0123	Licence	011	0,00	0,00	-
0124	Ostala prava	012	166.817,99	166.817,99	100,0
0125	Goodwill	013	0,00	0,00	-
0126	Osnivački izdaci	014	0,00	0,00	-
0127	Izdaci za razvoj	015	0,00	0,00	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	0,00	0,00	-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	166.817,99	166.817,99	100,0
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	20.362,01	33.054,55	162,3
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0,00	0,00	-
0211	Stambeni objekti	020	0,00	0,00	-
0212	Poslovni objekti	021	0,00	0,00	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	0,00	0,00	-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	119.402,69	129.379,49	108,4
0221	Uredska oprema i namještaj	024	109.128,78	114.161,83	104,6
0222	Komunikacijska oprema	025	1.879,88	1.879,88	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	0,00	0,00	-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	0,00	0,00	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	0,00	0,00	-
0226	Sportska i glazbena oprema	029	0,00	0,00	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	8.394,03	13.337,78	158,9
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0,00	11.049,39	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	0,00	11.049,39	-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	0,00	0,00	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	2.335,92	2.335,92	100,0
0241	Knjige u knjižnicama	035	0,00	0,00	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	2.335,92	2.335,92	100,0
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	0,00	0,00	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	0,00	0,00	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	0,00	0,00	-
0252	Osnovno stado	041	0,00	0,00	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	1.468,59	4.468,59	304,3
0261	Ulaganja u računalna programe	043	1.468,59	1.468,59	100,0
0262	Umjetnička, tiskarska i znanstvena djela	044	0,00	0,00	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	0,00	3.000,00	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	102.845,19	114.178,84	111,0
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	0,00	0,00	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	0,00	0,00	-

04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	0,00	0,00	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	21 900,91	21 765,29	99,4
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	21 900,91	21 765,29	99,4
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0,00	0,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056	0,00	0,00	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	0,00	0,00	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	0,00	0,00	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	0,00	0,00	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	0,00	0,00	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	0,00	0,00	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	0,00	0,00	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	0,00	0,00	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	0,00	0,00	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	0,00	0,00	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	0,00	0,00	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	0,00	0,00	-
0622	Gotovi proizvodi	072	0,00	0,00	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	0,00	0,00	-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	847.461,56	810.240,72	95,6
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	732.851,85	722.275,31	98,6
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	732.851,85	722.275,31	98,6
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	732.851,85	722.275,31	98,6
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	0,00	0,00	-
1113	Prijelazni račun	079	0,00	0,00	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	0,00	0,00	-
113	Novac u blagajni	081	0,00	0,00	-
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0,00	0,00	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	21 176,85	18 455,28	87,1
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	0,00	0,00	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	0,00	0,00	-
122	Jamčevni polozi	087	5 547,97	9 047,97	163,1
123	Potraživanja od radnika	088	5 988,58	6 393,56	106,8
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	872,90	786,70	90,1
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	753,98	694,32	92,1
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	0,00	0,00	-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	0,00	0,00	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	0,00	0,00	-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	118,92	92,38	77,7
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	8.767,40	2.227,05	25,4
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	25,12	252,00	1.003,2
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0,00	0,00	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	4.983,57	0,00	0,0
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	3 758,71	1 975,05	52,5
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	0,00	0,00	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	0,00	0,00	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	0,00	0,00	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	0,00	0,00	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	0,00	0,00	-
1412	Čekovi-inozemni	108	0,00	0,00	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	0,00	0,00	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	0,00	0,00	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	0,00	0,00	-
1432	Mjenice – inozemne	114	0,00	0,00	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	0,00	0,00	-
1442	Obveznice – inozemne	117	0,00	0,00	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	0,00	0,00	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	0,00	0,00	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	0,00	0,00	-

1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	0,00	0,00	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	0,00	0,00	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	0,00	0,00	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	0,00	0,00	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	0,00	0,00	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	0,00	0,00	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	0,00	0,00	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	84.293,44	55.868,34	66,3
161	Potraživanja od kupaca	134	70.911,14	49.618,34	70,0
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0,00	0,00	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	0,00	0,00	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	0,00	0,00	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	0,00	0,00	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	13.382,30	5.250,00	46,7
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0,00	0,00	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	9.139,42	13.641,79	149,3
191	Rashodi budućih razdoblja	143	9.139,42	13.641,79	149,3
192	Nedospjela naplata prihoda	144	0,00	0,00	-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	867.823,57	843.295,27	97,2
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	487.644,46	545.401,55	111,8
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	474.202,50	545.401,55	115,0
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	38.431,02	35.168,51	91,5
2411	Obveze za plaće – neto	149	22.798,19	20.886,26	91,6
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	0,00	129,84	-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	46,27	90,64	195,9
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	3.567,23	3.125,45	87,6
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	6.582,87	5.986,60	90,9
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	5.436,46	4.949,72	91,0
2417	Ostale obveze za radnike	155	0,00	0,00	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	362.437,99	416.631,19	115,0
2421	Naknade troškova radnicima	157	1.177,27	2.155,51	183,2
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	4.294,68	4.525,56	105,4
2423	Naknade volonterima	159	0,00	0,00	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	0,00	0,00	-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	352.345,37	200.999,81	57,0
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	2.666,62	196.153,23	7.355,9
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	1.954,05	12.794,98	654,8
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0,00	0,00	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	0,00	0,00	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	0,00	0,00	-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	0,00	0,00	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	0,00	0,00	-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	0,00	0,00	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	73.333,49	93.601,85	127,6
2491	Obveze za poreze	171	0,00	0,00	-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	73.333,49	76.395,43	104,2
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	0,00	17.206,42	-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0,00	0,00	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	0,00	0,00	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	0,00	0,00	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0,00	0,00	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	0,00	0,00	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	0,00	0,00	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	0,00	0,00	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0,00	0,00	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	0,00	0,00	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	0,00	0,00	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	0,00	0,00	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	0,00	0,00	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	0,00	0,00	-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	13.441,96	0,00	0,0
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	0,00	0,00	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	13.441,96	0,00	0,0
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0,00	0,00	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	13.441,96	0,00	0,0

5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	380.179,11	297.893,72	78,4
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	0,00	0,00	-
511	Vlastiti izvori	197	0,00	0,00	-
512	Revalorizacijska rezerva	198	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda	199	380.179,11	297.893,72	78,4
5222	Manjak prihoda	200	0,00	0,00	-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	0,00	0,00	-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0,00	0,00	-

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: Irena Peršić Živadinov

Datum: 09.02.2026.

Osoba za kontakt: Marina Stipančić

Telefon: 051272559

Telefax: 051272559

Adresa e-pošte: marina@kvarner.hr

**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE NEPROFITNE ORGANIZACIJE ZA RAZDOBLJE
01.01.2025. DO 31.12.2025. GODINE**

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI IZ UPISNIH REGISTRA

Turistička zajednica Primorsko-goranske županije kao pravna osoba upisana je u sljedećim registrima:

Podaci iz upisnika turističkih zajednica

Turistička zajednica Primorsko-goranske županije upisana je u Upisnik turističkih zajednica koji vodi ministarstvo nadležno za poslove turizma, pod upisnim brojem 85. Dr.sc. Irena Peršić Živadinov, direktorica Turističke zajednice Primorsko-goranske županije upisana je u Upisnik kao osoba ovlaštena za zastupanje s danom 16.04.2012. godine.

Podaci iz registra neprofitnih organizacija (RNO)

Turistička zajednica Primorsko-goranske županije upisana je Registar neprofitnih organizacija pod rednim brojem 0097691.

1.2. ZAKONSKI OKVIR I DEFINICIJA PRAVNOG OBLIKA

Temeljem pročišćenog teksta Statuta Turističke zajednice Primorsko - goranske županije (donesen 31.3.2025.), skraćeni naziv Turističke zajednice Primorsko - goranske županije je Turistička zajednica Kvarnera.

Turistička zajednica Kvarnera je utemeljena na Zakonu o turističkim zajednicama i promicanja hrvatskog turizma (NN 52/19 - 42/20, NN 156/23).

Turistička zajednica Kvarnera je organizacija koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta.

1.3. DJELATNOSTI

Djelovanje Turističke zajednice Kvarnera temelji se na načelu opće korisnosti, a Turistička zajednica Kvarnera ne smije obavljati gospodarske djelatnosti, osim ako Zakonom nije drugačije propisano.

Djelatnosti prema temeljnom Zakonu

Turistička zajednica Kvarnera obavlja svoje zadaće sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promociji hrvatskog turizma.

Djelatnosti prema NKD

Prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti, Turističkoj zajednici Kvarnera je dodijeljena šifra djelatnosti 9411 - Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca.

1.4. ZASTUPANJE

Direktor zastupa Turističku zajednicu Kvarnera, organizira i rukovodi radom i poslovanjem, provodi odluke Turističkog vijeća i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje i zakonitost rada Turističke zajednice Kvarnera. Za svoj rad odgovara Turističkom vijeću i predsjedniku Zajednice.



1.5. POREZNI STATUS

Porez na dodanu vrijednost (PDV)

Poreznim rješenjem Klasa: UP/I-410-19/2014-003/000006, URBROJ: 513-007-08-006-2014-0002 od 09.01.2014. godine TZ Kvarnera je dodijeljen PDV identifikacijski broj HR64927145649 za potrebe PDV-a s obzirom da prima usluge iz inozemstva za koje je primatelj obavezan platiti PDV.

Porez na dobit (PD)

Turistička zajednica Kvarnera ne obavlja gospodarsku djelatnost u svrhu stjecanja dobiti te temeljem Zakona o porezu na dobit nije obveznik ovoga poreza.

1.6. BROJ ZAPOSLENIH ZAJEDNICE

Na 31.12.2025. godine Turistička zajednica Kvarnera zapošljavala je 10 radnika.

2. ZAKONSKI OKVIR FINACIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

Financijski izvještaji neprofitnih organizacija sastavljaju se sukladno:

- Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14,114/22)
- Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15 - 134/22)
- Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (NN 31/15-21/21)

Iznosi u financijskim izvještajima iskazani su temeljem vjerodostojne poslovne dokumentacije.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

OKVIR ZA KNJIŽENJE POSLOVNIH DOGAĐAJA

Osnovna računovodstvena pravila proistječu iz odredbi Zakona i pratećih pravilnika te definiranja pojedinih stavki kroz pojašnjenja zadanog računskog plana neprofitne organizacije kojeg su sve neprofitne organizacije obvezne primjenjivati. Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja. U daljem navodimo osnovna pravila po skupinama stavki financijskih izvještaja.

3.1. ISKAZIVANJE IMOVINE

Imovina jesu resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti. Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti. Po vrsti i funkciji imovina se dijeli na ne proizvedenu i proizvedenu te financijsku i nefinancijsku imovinu, a po vijeku trajanja na dugotrajnu i kratkotrajnu. Kod dugotrajne imovine vijek upotrebe je duži od jedne godine i duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik. Početno se iskazuje po nabavnoj vrijednosti, odnosno po procijenjenoj vrijednosti. Imovina se iskazuje po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

NEPROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA

Ne proizvedena dugotrajna imovina sastoji se od materijalne i nematerijalne imovine. Materijalna imovina obuhvaća prirodna bogatstva nad kojim neprofitna organizacija ima pravo vlasništva. Građevinski objekti koji se grade u svrhu poboljšanja kvalitete, povećanja produktivnosti zemljišta ili sprečavanja erozije i drugih oblika uništavanja evidentiraju se kao povećanje vrijednosti zemljišta. Nematerijalna imovina obuhvaća patente, koncesije, licence te uz ostala slična prava i goodwill.

DUGOTRAJNA (NEPROIZVEDENA I PROIZVEDENA) NEFINANCIJSKA IMOVINA

Dugotrajna nefinancijska materijalna imovina je imovina čiji je pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 665,00 EUR te se može otpisati jednokratno stavljanjem u upotrebu, uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe. Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe. Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu, prema amortizacijskim stopama, sukladno definiranom vijeku trajanja pojedine dugotrajne imovine. Iznimno, vrijednosti zemljišta, obnovljivih prirodnih bogatstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se. Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost.

Proizvedena materijalna dugotrajna imovina

Proizvedena dugotrajna imovina sastoji se od građevinskih objekata, postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti, te nematerijalne proizvedene imovine. Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od vrijednosti zemljišta, tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost.

Ne proizvedena nematerijalna dugotrajna imovina

Ne proizvedena nematerijalna imovina čine patenti, koncesije, licence, ostala prava, goodwill, osnivački izdaci, izdaci za razvoj i ostala slična imovina.

Proizvedena nematerijalna dugotrajna imovina

Nematerijalna proizvedena imovina sastoji se od ulaganja u računalne programe, umjetnička, literarna i znanstvena djela i slično. Ulaganja u računalne programe obuhvaćaju troškove kupnje ili nastale vlastite troškove izrade i razvoja programa.

KNJIGE, UMJETNIČKA DJELA I OSTALE IZLOŽBENE VRIJEDNOSTI

Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti jesu predmeti koji se izlažu sa ciljem pružanja usluga stanovništvu. Kada se navedeni predmeti čuvaju pohranjeni i ne koriste u procesu pružanja usluga, evidentiraju se kao pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti.

SITNI INVENTAR

Sitni inventar sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. Sitni inventar je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 464,53 EUR može pratiti izdvojeno od dugotrajne imovine. Sitni inventar otpisuje se jednokratno stavljanjem u uporabu.

NOVAC

Novac u banci i blagajni, obuhvaća novac u banci.

DEPOZITI JAMČEVNI POLOZI I POTRAŽIVANJA OD RADNIKA TE ZA VIŠE PLAĆENE POREZE I OSTALO

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo sadrži: jamčevine pologe, potraživanja od radnika, potraživanja za više plaćene poreze i doprinose te ostala potraživanja. Depoziti su oblik potraživanja na temelju pologa novca kod depozitara – banke i ostalih finansijskih institucija. Jamčevini polozi su jamčevine, odnosno kaucije dane kao osiguranje izvršenja ugovorne obveze.

POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE POSLOVANJA

Potraživanja za prihode poslovanja sadrže potraživanja: od kupaca, za članarine i članske

doprinosi, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine te ostala nespomenuta potraživanja.

RASHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA I NEDOSPJELA NAPLATA PRIHODA

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja), sadrže: unaprijed plaćene rashode koji se ne odnose na izvještajno razdoblje i prihode koji pripadaju određenom obračunskom razdoblju, ali u tom razdoblju nije dospjela njihova naplata ili nisu mogli biti izdani računi.

3.2. ISKAZIVANJE OBVEZA

Obveze su neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa. Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

OBVEZE ZA RASHODE

Obveze za rashode sadrže obveze koje se u trenutku nastanka priznaju kao rashod na računima razreda 4 – Rashodi, a to su obveze za: radnike, materijalne rashode, financijske rashode, prikupljena sredstva pomoći, kazne i naknade šteta te ostale tekuće obveze.

ODGOĐENO PLAĆANJE RASHODA I PRIHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (pasivna vremenska razgraničenja) sadrže: rashode koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje te prihode koji su naplaćeni ili obračunati u tekućem razdoblju, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje.

3.3. ISKAZIVANJE PRIHODA

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine. Prihodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja. Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se: recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati; ne recipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje; donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti); donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja.

PRIHODI OD PRODAJE ROBA I PRUŽANJA USLUGA (RECIPROČNI)

Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga, obuhvaćaju prihode koje neprofitna organizacija ostvari od kupaca prodajom roba i/ili pružanjem usluga.

PRIHODI OD ČLANARINA I ČLANSKIH DOPRINOSA (NERECIPROČNI)

Prihodi od članarina i članskih doprinosa, obuhvaćaju prihode koji se ostvaruju od obveznih kontinuiranih uplata članova neprofitne organizacije.

PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA (NERECIPROČNI)

Prihodi po posebnim propisima obuhvaćaju prihode po posebnim propisima iz proračuna i iz ostalih izvora. Prihodi po posebnim propisima iz proračuna jesu prihodi koje neprofitna organizacija ostvaruje u skladu sa zakonima i drugim propisima iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora jesu prihodi koje neprofitna organizacija ostvaruje u skladu sa zakonima i drugim propisima od pravnih i/ili fizičkih osoba.

PRIHODI OD IMOVINE (RECIPROČNI)

Prihodi od imovine obuhvaćaju prihode od financijske i prihode od nefinancijske imovine. Prihodi od financijske imovine jesu: kamate (za dane kredite i zajmove, po vrijednosnim papirima, na oročena sredstva i depozite po viđenju, zatezne kamate), pozitivne tečajne razlike, dividende, dobit trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija. Prihodi od nefinancijske imovine jesu: prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine te ostali prihodi od nefinancijske imovine.

PRIHODI OD DONACIJA (NERECIPROČNI)

Prihodi od donacija obuhvaćaju novac i drugu imovinu koju bez obveze vraćanja ili protučinidbe, neprofitna organizacija dobije iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, od inozemnih vlada i međunarodnih institucija, od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba te od građanstva i kućanstva.

OSTALI PRIHODI (RECIPROČNI I NERECIPROČNI)

Ostali prihodi sadrže prihode od naknade šteta i refundacija te prihode od prodaje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine. Unutar ove skupine evidentira se otpis obveza i naplaćena potraživanja.

3.4. ISKAZIVANJE RASHODA

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

Rashodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja što znači da se: rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju, rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine se priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje, troškovi nabave dugotrajne imovine se kapitaliziraju, a u rashode se priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

RASHODI ZA RADNIKE

Rashodi za radnike sadrže: plaće (u bruto iznosu), ostale rashode za radnike, nagrade (jubilarne nagrade, prigodne godišnje nagrade, nagrade za radne rezultate i slično), darove (radnicima, djeci radnika i slično), otpremnine, smrtni slučaj, naknade za prehranu, te doprinose na plaću. Plaće za redovan rad obuhvaćaju plaće te naknade plaća: za bolovanja, godišnji odmor, plaćene izostanke i ostale naknade plaća.

MATERIJALNI RASHODI

Materijalni rashodi obuhvaćaju troškove korištenja usluga i dobara potrebnih za redovno funkcioniranje i obavljanje djelatnosti. Naknade troškova radnicima, uključuju rashode za službena putovanja, rashode za prijevoz te rashode za stručno usavršavanje radnika. Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa, uključuju naknade za rad i davanja uz naknade za rad (porezi, doprinosi i sl.), naknade za službena putovanja te ostale naknade. Tekuće i investicijsko održavanje, podrazumijeva kontinuirane aktivnosti kojima se imovina održava ili vraća u funkcionalno stanje, kao što su: servisiranje uređaja i opreme, uređenje unutarnjih i vanjskih zidova, popravci i zamjena dotrajalih dijelova, periodični remont opreme i slično.

RASHODI AMORTIZACIJE

Rashodi amortizacije obuhvaćaju trošak nabave dugotrajne imovine koja se amortizira u vijeku uporabe prema propisanim stopama amortizacije. Amortizacija se počinje obračunavati od prvog idućeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je imovina predana u uporabu po propisanim amortizacijskim stopama.

FINANCIJSKI RASHODI I TEČAJNE RAZLIKE

Financijski rashodi obuhvaćaju rashode za bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike, zatezne kamate te ostale nespomenute financijske rashode. Tečajna razlika nastaje isključivo u transakcijama u stranoj valuti uslijed promjene u valutnom tečaju između datuma transakcije i datuma podmirenja stavki proizašlih iz transakcija ili datuma usklađenja vrijednosti novčanih sredstava izraženih u stranoj valuti. Pozitivna tečajna razlika evidentira se kao prihod, a negativna kao rashod. Zatezne kamate se iskazuju

odvojeno od vrijednosti transakcija temeljem kojih su nastale.

RASHODI ZA DONACIJE

Donacije sadrže tekuće i kapitalne donacije razvrstane prema primateljima. Donacije su tekući i/ili kapitalni prijenosi sredstava inozemnim vladama i međunarodnim organizacijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, građanima i kućanstvima, poduzetnicima te ostalim krajnjim korisnicima.

OSTALI RASHODI

Ostali rashodi sadrže: penale i naknade šteta, neotpisanu vrijednost i druge rashode otuđene i rashodovane dugotrajne imovine, otpisana potraživanja, rashode za ostala porezna davanja te ostale nespomenute rashode.

3.5 ISKAZIVANJE VLASTITIH IZVORA

Vlastiti izvori su ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza. Sadrže vlastite izvore i promjene u vrijednosti imovine (revalorizacija) te kumulirani i tekući manjak/višak prihoda.

VLASTITI IZVORI

Vlastiti izvori sadrže: Vlastiti izvori i Rezultat poslovanja.

VIŠAK / MANJAK PRIHODA

Na stavkama viška/manjka prihoda iskazuje se kumulirani i tekući rezultat neprofitne organizacije.

4. OSTALA PRAVILA ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

4.1. ISPRAVAK VRIJEDNOSTI POTRAŽIVANJA

Sporna potraživanja koja su utužena, tj. za koje je pokrenut postupak naplate, ne ispravljaju se dok postoji izvjesnost njihove naplate te se potraživanja iskazuju dok se u konačnici ne otpišu kao nenaplativa.

4.2. RAZDOBLJE PRIZNAVANJA NERECIPROČNIH PRIHODA

Zakon dozvoljava mogućnost priznavanja ne recipročnih prihoda naplaćenih do dana predaje financijskih izvještaja u narednoj godini. Turistička zajednica Kvarnera za potrebe sastavljanja financijskih izvještaja koristi razdoblje do kraja poslovne godine te se u prihode priznaju samo do tada naplaćene članarine, odnosno doprinosi. Isti naplaćeni u narednoj godini su prihod narednog poslovnog razdoblja i kao takvi se i planiraju u financijskom planu.



5. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE PRIHODA I RASHODA

U bilješkama uz Izvještaj o prihodima i rashodima sukladno odredbama Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu (NN31/15-134/22) dodatno se pojašnjavaju razlozi zbog kojih je došlo do većih odstupanja u odnosu na ostvarenje prethodne godine.

PRIHODI

(PR-RAS-NPF AOP 001)

Prihode sačinjavaju prihodi od članarina i članskih doprinosa, prihodi po posebnim propisima, prihodi od imovine, prihodi od donacije i ostali prihodi. Ukupni prihodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 4.366.394,16 EUR.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks
Prihodi od članarina i članskih doprinosa	582.878,95 €	594.384,38 €	101,97
Prihodi po posebnim propisima	2.876.820,42 €	3.080.482,07 €	107,08
Prihodi od imovine	423,52 €	215,34 €	50,85
Prihodi od donacija	433.737,31 €	386.500,48 €	89,11
Ostali prihodi	248.137,25 €	304.811,89 €	122,84
UKUPNO	4.141.997,45 €	4.366.394,16 €	105,42

PRIHODI OD ČLANARINA I ČLANSKIH DOPRINOSA

(PR-RAS-NPF AOP 005)

Prihodi od članarina i članskih doprinosa odnose se na prihode od turističke članarine sukladno Zakonu o članarinama u turističkim zajednicama (NN 52/19, 144/20) a njihovo povećanje veće je u odnosu na realizaciju 2024. godine zbog ostvarene bolje gospodarske aktivnosti.

PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA

(PR-RAS-NPF AOP 008)

Prihodi po posebnim propisima odnose se na prihode iz osnove turističke pristojbe te su veći zbog više ostvarenih noćenja u 2025. godini u odnosu na 2024. godinu, te utvrđenu visinu turističke pristojbe, po vrstama smještaja koja je u nekim destinacijama povećana. Odluku o visini turističke pristojbe donosi županijska skupština, uz mišljenje lokalnih TZ-a. Visina turističke pristojbe za 2025. godinu donijeta je u prosincu 2023. godine.

PRIHODI OD DONACIJA

(PR-RAS-NPF AOP 024)

Prihode od donacija sačinjavaju prihodi od donacija iz proračuna odnosno donacije iz županijskog proračuna u iznosu 155.000 EUR temeljem ugovora sa PGŽ za programske aktivnosti u 2025. g., prihodi iz proračuna jedinica lokalne samouprave sa područja Primorsko-goranske županije u iznosu 176.127,91 EUR temeljeno na sklopljenim ugovorima za udruživanje sredstava za sufinanciranje oglašavanja s avio prijevoznicima, te prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija za EU projekte (UPREST, SOCRAT, MIST) u iznosu 55.372,57 EUR. Ukupni prihodi od donacija (koji predstavljaju i prihod i rashod) su u izvještajnom razdoblju iznosili 386.500,48 EUR.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks
Prihodi od donacija iz proračuna	426.717,57 €	331.127,91 €	77,60
Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	6.420,00 €	55.372,57 €	862,50
Ostali prihodi od donacija	599,74 €	- €	0,00
UKUPNO	433.737,31 €	386.500,48 €	89,11

RASHODI

(PR-RAS-NPF AOP 054)

Rashode sačinjavaju rashodi za radnike, materijalni rashodi, rashodi amortizacije, financijski rashodi, donacije i ostali rashodi. Ukupni rashodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 4.448.679,55 EUR.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks
Rashodi za radnike	407.076,59 €	466.255,51 €	114,54
Materijalni rashodi	4.112.497,64 €	3.960.556,41 €	96,31
Rashodi amortizacije	7.365,57 €	11.981,04 €	162,66
Financijski rashodi	2.363,11 €	3.707,01 €	156,87
Donacije	1.004,00 €	839,98 €	83,66
Ostali rashodi	5.110,68 €	5.339,60 €	104,48
UKUPNO	4.535.417,59 €	4.448.679,55 €	98,09

Materijalni rashodi

(PR-RAS-NPF AOP 067)

Materijalne rashode sačinjavaju naknade troškova radnicima, naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično, naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa, rashodi za usluge, rashodi za materijal i energiju te ostali nespomenuti materijalni rashodi. Ukupni materijalni rashodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 3.960.556,41 EUR.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks
Naknade troškova radnicima	63.627,31 €	24.496,10 €	38,50
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i sl.	44.513,79 €	52.124,93 €	117,10
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	2.046,78 €	- €	0,00
Rashodi za usluge	3.833.338,77 €	3.698.129,63 €	96,47
Rashodi za materijal i energiju	67.589,55 €	66.407,95 €	98,25
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	101.381,44 €	119.397,80 €	117,77
UKUPNO	4.112.497,64 €	3.960.556,41 €	96,31

RASHODI ZA USLUGE

(PR-RAS-NPF AOP 087)

Od ukupno realiziranih materijalnih rashoda u iznosu 3.960.565,43 EUR najveći dio odnosi se na rashode za usluge koje iznose ukupno 3.698.129,63 € te se sastoje od fiksnih troškova za usluge telefona, pošte i prijevoza za potrebe službenih putovanja i distribucije promo materijala, usluge tekućeg i investicijskog održavanja (od čega najveći iznos otpada na održavanje zgrade, a ostalo je održavanje opreme u uredu i na info punktu Vrata Jadrana). Najznačajnije stavke u rashodima čine usluge promidžbe i informiranja koje se odnose na oglašavanja, razna sufinanciranja i ostalu promidžbu, intelektualne i osobne usluge (usluge agencije za zapošljavanje ustupljenih radnika, konzultantske usluge za vođenje EU projekata, konzultantske usluge za enogastronomiju, vođenje projekta Kvarner outdoor, usluge student servisa i sl.

NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA

(PR-RAS-NPF AOP 068)

Naknade iznose ukupno 24.496,10 EUR odnosi se na izdatke za službena putovanja isplaćene putem putnih naloga. Iznos naknada je manji u odnosu na 2024. godinu zbog promjene načina evidentiranja u poslovnim knjigama.

NAKNADE ČLANOVIMA U PREDSTAVNIČKIM I IZVRŠNIM TIJELIMA, POVJERENSTVIMA I SL.

(PR-RAS-NPF AOP 072)

Naknade iznose ukupno 52.124,93 EUR i odnosi se na naknade članovima tijela TZ. Početkom godine je donesena odluka o povećanju iznosa naknada članovima Turističkog vijeća i Poslovnog odbora TZ Kvarnera.

RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU

(PR-RAS-NPF AOP 097)

Ukupno iznose 66.407,95 € i odnose se na materijalne troškove ureda i info punkta poput uredskog materijala i materijala za promidžbu (suvenir), električne energije i plina na info punktu, troškova benzina za službeno vozilo i sitni inventar.

OSTALI NESPOMENUTI MATERIJALNI RASHODI

(PR-RAS-NPF AOP 102)

Ukupno iznose 119.397,80 € a sačinjavaju ih:

- premije osiguranja zaposlenika i osiguranje imovine u uredu i na IP Vrata Jadrana
 - reprezentacija za troškove nabavljenih stvari i usluga te ugostiteljskih usluga prilikom provođenja programa aktivnosti (dolazak studijskih agenata i novinara, influencera, blogera, itd.)
 - članarine tuzemnim i inozemnim udrugama, te troškovi članarina poslovnih kartica
 - kotizacije za edukacije, webinare, radionice i nastupe na sajmovima
 - ostali nespomenuti rashodi, a odnose se na pristojbe, troškove za parking i ostalo
- Ostali nespomenuti materijalni rashodi veći su u odnosu na 2024. godinu zbog povećanog obujma poslovanja, te korekcija, odnosno povećanja cijena usluga na tržištima.

DONACIJE

(PR-RAS-NPF AOP 120)

Tekuće donacije odnose se na donaciju kupljenog televizora PU PG za potrebe praćenja sigurnosti turističke sezone i donaciju za humanitarni karneval party.

OSTALI RASHODI

(PR-RAS-NPF AOP 128)

Ostali rashodi iznose 5.339,60€ i čine ih troškovi za neotpisanu vrijednost rashodovane dugotrajne imovine i ostali nespomenuti rashodi na čijoj poziciji je evidentiran utvrđeni rashod iz prethodnog obračunskog razdoblja.

MANJAK PRIHODA

(PR-RAS-NPF AOP 150)

Ostvareni manjak prihoda nad rashodima u izvještajnom razdoblju iznosi 82.285,39€. Budući da je preneseni višak iz prethodnog razdoblja iznosio 380.179,11€, višak prihoda raspoloživ u slijedećem razdoblju iznosi 297.893,72€. (AOP 154)

6. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE

IMOVINA **NEFINANCIJSKA** **IMOVINA** **(BIL-NPF AOP 002)**

Nefinancijsku imovinu sačinjava proizvedena dugotrajna imovina.
Ukupno stanje nefinancijske imovine na dan 31.12.2025. iznosilo je 33.054,55 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Proizvedena dugotrajna imovina	20.362,01 €	33.054,55 €	162,33
UKUPNO	20.362,01 €	33.054,55 €	162,33

Proizvedena dugotrajna imovina **(BIL-NPF AOP 018)**

Proizvedena dugotrajna imovina promatra se po nabavnoj vrijednosti i sastoji se od postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti, višegodišnjih nasada i osnovnog stada, nematerijalne proizvedene imovine i ispravke vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine.
Ukupno stanje proizvedene dugotrajne imovine 31.12.2025. iznosilo je 33.054,55 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Postrojenja i oprema	119.402,69 €	129.379,49 €	108,36
Prijevozna sredstva	- €	11.049,39 €	
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.335,92 €	2.335,92 €	100,00
Nematerijalna proizvedena imovina	1.468,59 €	4.468,59 €	304,28
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	102.845,19 €	114.178,84 €	111,02
UKUPNO	20.362,01 €	33.054,55 €	162,33

Na sjednici Skupštine 17.12.2024. godine usvojen je Program rada za 2025. godinu i donesena odluka, da se u skladu sa dotrajalošću nabavlja nova oprema. Kako je operativni leasing za službeno vozilo TZ Kvarnera VW Passat (RI628UE) istekao u svibnju 2025.g., zaključeno je da je otkup vozila optimalno rješenje. Temeljem ponude Carmoto d.o.o., TZ Kvarnera je otkupila vozilo, te prepisala vozilo nabavne vrijednosti 11.049,39 EUR na TZ Kvarnera.

FINANCIJSKA IMOVINA **(BIL-NPF AOP 074)**

Financijsku imovinu sačinjavaju novac u banci i blagajni, depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika ili više plaćenih poreza i sličnog, zajmovi, vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici, potraživanja za prihode te rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda. Ukupno stanje financijske imovine na dan 31.12.2025. iznosilo je 810.240,72 EUR.



Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Novac u banci i blagajni	732.851,85 €	722.275,31 €	98,56
Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i sl.	21.176,85 €	18.455,28 €	87,15
Potraživanja za prihode	84.293,44 €	55.868,34 €	66,28
Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda	9.139,42 €	13.641,79 €	149,26
UKUPNO	847.461,56 €	810.240,72 €	95,61

Novac u banci i blagajni
(BIL-NPF AOP 075)

Ukupno stanje novca u banci i blagajni na dan 31.12.2025. iznosilo je 722.275,31 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Novac u banci	732.851,85 €	722.275,31 €	98,56
UKUPNO	732.851,85 €	722.275,31 €	98,56

Jamčevni polozi
(BIL-NPF AOP 087)

Jamčevni polozi odnose se na bankovni polog kao sredstvo osiguranja za vrijeme trajanja ugovora o zakupu poslovnih prostorija sa Gradom Opatija i Petrol d.o.o.

Potraživanja za prihode
(BIL-NPF AOP 133)

Potraživanja za prihode odnose se na potraživanja od kupaca i ostala nespomenuta potraživanja. Potraživanja od kupaca se najvećim dijelom odnose na potraživanja od turističkih zajednica i JLS-ova za sufinanciranje oglašavanja s avio prijevoznicima.

Ostala nespomenuta potraživanja odnose se na iznos koji je PGŽ temeljem Dodatka ugovora za sufinanciranje programskih aktivnosti doznačila u siječnju 2026. godine.

Potraživanja za prihode na dan 31.12.2025. iznosila su 55.868,34 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Potraživanja od kupaca	70.911,14 €	49.618,34 €	69,97
Ostala nespomenuta potraživanja	13.382,30 €	6.250,00 €	46,70
UKUPNO	84.293,44 €	55.868,34 €	66,28

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda

(BIL-NPF AOP 142)

Rashode budućih razdoblja predstavljaju nastali troškovi obračunati i plaćeni u tekućoj godini za koje se očekuju prihodi u sljedećoj izvještajnoj godini. Na dan izvještavanja stanje rashoda budućih razdoblja iznosilo je 13.641,79 EUR, a najznačajnije stavke čine zakup štandova za sajmove Travel & Adventure Show u New Yorku i MMT u Wrocławu koji se održavaju u prvom kvartalu 2026. godine.

OBVEZE I VLASTITI IZVORI

OBVEZE

(BIL-NPF AOP 146)

Stanje obveza su obveze nastale tijekom izvještajne godine s rokom dospjeća narednoj izvještajnoj godini i stanje ostalih nepodmirenih obaveza. Obveze se odnose na obveze za rashode, obveze za vrijednosne papire, obveze za kredite i zajmove te na odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja. TZ je na dan izvještavanja imala 545.401,55 EUR ukupnih obveza koje su sve podmirene do predaje godišnjih financijskih izvještaja.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Obveze za rashode	474.202,50 €	545.401,55 €	115,01
Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja	13.441,96 €	- €	0,00
UKUPNO	487.644,46 €	545.401,55 €	111,84

Obveze se knjiže prema načelu vremena nastanka obveze.

Obveze za rashode

(BIL-NPF AOP 147)

Obveze za rashode se sastoje od obveza za radnike, obveza za materijalne rashode i ostalih obveza. Ukupno stanje obveza za rashode na dan 31.12.2025. iznosilo je 545.401,55 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Obveze za radnike	38.431,02 €	35.168,51 €	91,51
Obveze za materijalne rashode	362.437,99 €	416.631,19 €	114,95
Ostale obveze	73.333,49 €	93.601,85 €	127,64
UKUPNO	474.202,50 €	545.401,55 €	115,01

VLASTITI IZVORI

(BIL-NPF AOP 195)

Vlastiti izvori podrazumijevaju i revalorizacijske rezerve.

Vlastiti izvori ukupno su na dan 31.12.2025. iznosili 297.893,72 EUR.

Neprofitna organizacija je do dana izvještavanja ostvarila višak prihoda u iznosu od 297.893,72 EUR koji se prenosi u naredno razdoblje.

Ugovorne obveze

Na dan 31.12.2025. nije bilo ugovornih odnosa koji bi rezultirali imovinom ili obvezama u narednom razdoblju (hipoteke, vrijednosni papiri sporovi i sl.).

IZVANBILANČNE EVIDENCIJE

Na dan 31.12.2025. godine nije bilo moguće uskladiti izvan bilančne stavke potraživanja pripadajućeg dijela turističke članarine zbog nedostupnosti podataka o zaduženjima i naplati, koje sukladno Zakonu evidentira Porezna uprava. TZ Kvarnera je zatražila dostavu predmetnih podataka, no iste nije zaprimila do dana predaje financijskih izvještaja.

7. DODATNI PODACI

Radnici

(PR-RAS-NPF AOP 160 i AOP 162)

Na kraju izvještajnog razdoblja, Turistička zajednica Kvarnera je imala prosječno 10,00 radnika.

Događaji nakon bilance

Nakon datuma bilance nije bilo značajnijih poslovnih događaja.

Kao sredstvo osiguranja za vrijeme trajanja dvogodišnjeg Ugovora o zakupu poslovnog prostora – info punkt Vrata Jadrana, Turistička zajednica Kvarnera je izdala tvrtki Petrol d.o.o. bjanko zadužnicu u visini 10.000,00 EUR.

8. PRIHVAĆANJE I OBJAVA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Objava financijskih izvještaja

Zakonski zastupnik je svojom odlukom i ovjerom odobrio objavu financijskih izvještaja.



Direktorica:
Dr.sc. Irena Peršić Živadinov

